

Na podlagi 2. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11-Odl.US), 9. in 101. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10 in 20/11), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 54. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09 in 38/10 - ZUKN) ter 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji, dne 15. 12. 2011 sprejel

Pravilnik o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec

1. člen

S tem pravilnikom so določeni pogoji in postopki za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine (v nadaljevanju: projekti) na področju občine Logatec.

2. člen

- (1) Predmetsofinanciranja so projekti, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost.
- (2) Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjuje določeno tehnično funkcijo in ima opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa.
- (3) Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu.
- (4) Sredstva za sofinanciranje projektov se razdeli v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa.
- (5) Strokovna komisija vsako leto skladno s predpisi, ki urejajo področje varstva kulturne dediščine in glede na prioritete nacionalnih ali občinskih strateških dokumentov, ki zajemajo področje kulturne dediščine, določi število točk pri posameznih merilih in jih javno objavi.
- (6) Vrednost točke se vsako leto izračuna na osnovi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih projektov. Od dneva javnega razpisa do odločitve o izboru predlogov se merila iz prejšnjega odstavka ne smejo spremeniti.

3. člen

- (1) Upravičenci do sredstev so lastniki kulturne dediščine na področju občine Logatec ali investitorji, ki imajo pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini na področju občine Logatec.
- (2) Upravičenec, ki s svojimi projekti kandidira za proračunska sredstva na tem razpisu, ne sme kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Logatec.

4. člen

- (1) Sofinanciranje projektov poteka po postopku javnega razpisa, ki se začne z objavo sklepa v uradnem glasilu in mora vsebovati najmanj:
 - naziv in sedež razpisovalca,
 - predmet razpisa (razpisno področje, dejavnost),
 - navedbo upravičencev,
 - okvirno višino razpoložljivih sredstev,
 - pogoje in merila za izbor,
 - podatke o razpisni dokumentaciji,
 - rok za oddajo predlogov in način oddaje (datum, čas, naslov, oznaka),
 - obdobje za porabo dodeljenih sredstev.
- (2) Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od enega meseca.
- (3) V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim na spletni strani in sedežu razpisovalca.

5. člen

- (1) Župan izmed uradnikov zaposlenih v občinski upravi imenuje komisijo za odpiranje vlog v postopku izbire projektov.
- (2) Župan izmed uglednih strokovnjakov s področja kulturne dediščine imenuje tri člane strokovne komisije za razdeljevanje javnih sredstev, ki popolne vloge oceni in vrednoti. Člani komisije na konstitutivni seji imenujejo predsednika, ki sklicuje in vodi seje. Mandat komisije sovпада z mandatom občinskega sveta.
- (3) Član komisije ne sme sodelovati pri opravljanju posameznih dejanj pri zadevah, na katere je kakorkoli poslovno ali osebno vezan.

6. člen

- (1) Vloga mora vsebovati vse sestavine, ki jih določata sklep iz 4. člena in razpisna dokumentacija.
- (2) Predlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka.
- (3) Vloga, ki jo je predlagatelj poslal po preteku razpisnega roka, je prepozna in se jo zapečateno vrne pošiljatelju.
- (4) Predlagatelj do poteka roka iz drugega odstavka tega člena nima pravice vpogleda v vloge drugih predlagateljev na istem razpisu.

7. člen

- (1) Po preteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog odpre vse vloge, ki so prispele v roku.
- (2) Odpiranju vlog sme prisostvovati vsak predlagatelj, ki kandidira na razpisu.
- (3) Za vsako vlogo komisija za odpiranje vlog ugotovi, če je pravočasna, če jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje, in če vsebuje vse zahtevane vsebine in dokumente, določene s sklepom iz 4. člena in z razpisno dokumentacijo.
- (4) Vloge neupravičenih predlagateljev se zavrže s sklepom.
- (5) Predlagatelje formalno nepopolnih vlog se pozove na dopolnitev. Predlagatelji morajo vloge dopolniti v petih dneh. Če predlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, se vlogo zavrže s sklepom.
- (6) Komisija za odpiranje vlog o postopku odpiranja vlog sestavi zapisnik, v katerega vpiše najmanj naslednje podatke:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
 - imena navzočih oseb,
 - ugotovitve o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe,
 - seznam vlog, ki ustrezajo pogojem razpisa.
- (7) Komisija za odpiranje vlog preda strokovni komisiji zapisnik skupaj s popolnimi vlogami.

8. člen

- (1) Glede na doseženo število točk pri posameznem projektu, strokovna komisija, upoštevajoč vrednost točke, določi višino sofinanciranja projektov upravičenca.
- (2) Če odobrena sredstva po razdelitvi iz prejšnjega odstavka pri posameznem projektu presegajo s strani upravičenca napovedano višino stroškovne vrednosti projekta, strokovna komisija presežek sredstev dodeli drugemu projektu ali projektom.
- (3) Strokovna komisija določi projekt ali projekte, katerim se lahko, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja. Hkrati določi tudi medsebojna odstotkovna razmerja med deleži teh sredstev, če za povečanje obsega sredstev določi več projektov.
- (4) Komisija pripravi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj:
 - obrazložitev vsebinskih razlogov za predlagano odobritev ali zavrnitev posameznega projekta, naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
 - dosežene točke za posamezni projekt,
 - navedbo odobrenih projektov, katerim se lahko, v sorazmernem deležu, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja.

9. člen

- (1) Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega projekta.
- (2) V primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev lahko župan izda novo odločbo, s katero se odobri povečanje obsega sofinanciranja že odobrenega projekta. To določilo velja za projekte, ki jih je strokovna komisija navedla v zapisnik kot odobrene projekte, katerim se lahko, v sorazmernem deležu, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi sofinanciranja.
- (3) Dokončne odločbe so podlaga za sklepanje pogodb o sofinanciranju projektov.

10. člen

- (1) S pogodbo se uredi vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem občinskih proračunskih sredstev za sofinanciranje predmeta pogodbe in njegovo izvedbo.
- (2) Upravičenec mora vrniti podpisano pogodbo v roku petnajst dni od prejema, sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. V tem primeru župan razveljavi tudi odločbo iz prejšnjega člena.

11. člen

- Pogodba vsebuje najmanj naslednje sestavine:
- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka računa, zastopnik),
 - predmet pogodbe,
 - naziv, kraj in čas izvedbe, celotno vrednost in višino sofinanciranja projekta,
 - trajanje pogodbe,
 - rok, do katerega lahko upravičenec črpa finančna sredstva,
 - obveznost navajanja razpisovalca kot sofinancerja,
 - obveznost poročanja upravičenca razpisovalcu,



- način nadzora nad zakonito in namensko porabo sredstev,
- določilo o sankcijah, če upravičenec nenamensko porabi dodeljena sredstva ali ne izpolni predmeta pogodbe,
- določilo, da mora upravičenec sproti obveščati razpisovalca o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- datum, podpis in žig.

12. člen

Upravičenec je dolžan obvestiti razpisovalca o spremembi okoliščin, ki utegnejo vplivati na izpolnitev njegovih pogodbenih obveznosti, v roku osmih dni oziroma, ko je za spremembo izvedel, najkasneje pa v roku 15 dni odkar je sprememba nastala, sicer mu zapadejo sredstva za odobreni projekt.

13. člen

(1) Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja občinska uprava. Pristojni uslužbenec lahko v primeru dvoma zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana s predmetom pogodbe.

(2) V primeru, da upravičenec ne more dokazati porabe sredstev v višini pogodbeno odobrenega zneska, ima razpisovalec pristojnost, da odobri izplačilo le v višini dokazane porabe.

14. člen

(1) Komisija za odpiranje vlog mora biti imenovana najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi tega pravilnika, obstoječa komisija nadaljuje s svojim delom kot strokovna komisija do izteka mandata.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju akcij zaščite kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 7/05 in 4/07).

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Logaških novicah.

Št.: 007-40/2010-16

Datum: 15. 12. 2011

Berto MENARD

ŽUPAN OBČINE LOGATEC