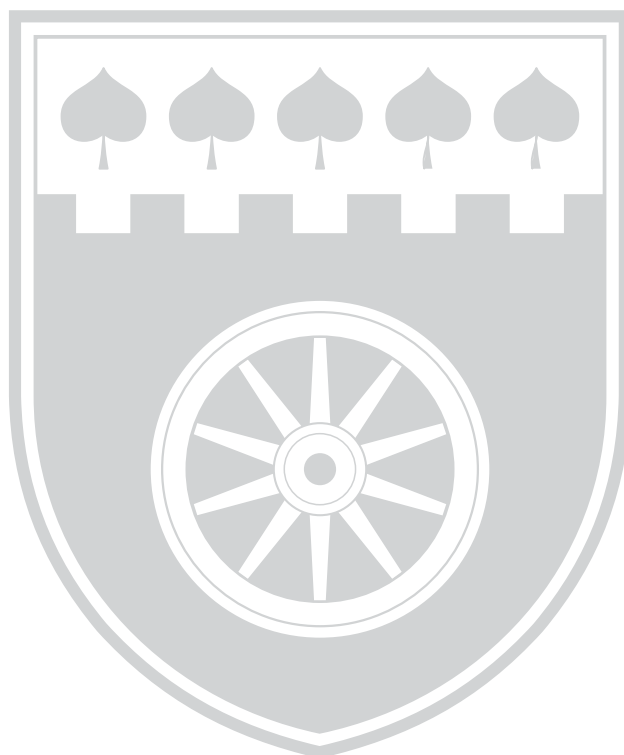


LOGAŠKE NOVICE

WWW.LOGATEC.SI - GLASILO OBČINE LOGATEC - LETNIK I - MAREC 2019 - ŠT. 2

URADNE OBJAVE ŠT. 2





Na podlagi tretjega odstavka 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 3. redni seji dne 14.2.2019 sprejel

O D L O K

o sofinanciranju programov in področij letnega programa športa v občini Logatec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ob upoštevanju splošnih načel delovanja v športu z namenom uresničevanja javnega interesa določa izvajalce programov in področij letnega programa športa, podrobnejše pogoje, merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja letnega programa športa v občini Logatec (v nadaljevanju: občina), način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami in porabo sredstev.

2. člen

Programi in področja, za izvajanje katerih se z letnim programom športa določa obseg javnih sredstev za sofinanciranje, so lahko:

1. športni programi:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- občudijaska športna dejavnost,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- šport starejših;

2. športni objekti in površine za šport v naravi;

3. razvojne dejavnosti v športu:

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
- statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu iz prvega odstavka 63. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, v nadaljevanju: Zakon) in strokovna podpora programom,
- založništvo v športu,
- znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu,
- informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa;

4. organiziranost v športu;

5. športne prireditve in promocija športa:

- športne prireditve,
- javno obveščanje o športu,
- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu;

6. družbena in okoljska odgovornost v športu.

3. člen

(1) Javni interes v športu v občini obsega naloge lokalnega pomena, ki se skladno z nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji določijo z občinskimi letnimi programi športa.

(2) Javni interes se na območju občine uresničuje na sledeče načine:

- z zagotavljanjem sredstev za izvedbo letnega programa športa in sofinanciranjem tistega dela nacionalnega programa športa, ki se izvaja v občini,
- s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti občine,
- z zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- z uveljavljanjem družbene in okoljske odgovornosti v športu.



II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

4. člen

(1) Oddelek za družbene dejavnosti Občine Logatec (v nadaljevanju: pristojna služba), po predhodnem mnenju Športne zveze Logatec, praviloma najkasneje 45 dni pred predvideno sejo Občinskega sveta, na kateri se obravnava odlok o proračunu v drugi obravnavi, pripravi predlog letnega programa športa za naslednje leto, ki ga sprejme Občinski svet. Občinski svet lahko sprejme letni program športa brez predhodnega mnenja Športne zveze, če slednja mnenja ne poda v roku enega meseca od dneva prejema predloga.

(2) Z letnim programom športa se določi programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu, ter obseg javnih sredstev iz občinskega proračuna, pri čemer se upošteva strukturo in prednostne naloge, opredeljene v nacionalnem programu, ter merila za izbiro programov oziroma področij letnega programa športa, kot ji določa veljavni zakon o športu.

(3) Občinski svet uvrsti v letni program športa tiste vsebine, ki so pomembne za občino, hkrati pa upošteva tudi tradicijo in posebnosti športa v občini. V letnem programu športa se določijo tudi sredstva za delovanje Športne zveze Logatec, s katero se sklene neposredna pogodba za izvajanje dejavnosti, ki so določene v letnem programu športa in so v javnem interesu.

(4) Programi in dejavnosti na področju športa se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine.

(5) Vrednost sofinanciranja posameznih programov je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev na ustreznih postavkah. Določi se skladno z merili izračunanih točk oziroma števila odobrenih ur, za sofinanciranje profesionalnega strokovnega kadra pa na podlagi količnika.

III. PRIJAVITELJI

5. člen

(1) Za prijavitelje po tem odloku se štejejo:

- športna društva in športne zveze,
- pravne osebe in samostojni podjetniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu in izvajajo programe, določene z letnim programom športa v občini,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen pomen na področju športa v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe.

(2) Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa, razen če zakon ne določa drugače.

(3) Občina po tem odloku ne sofinancira programov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe.

IV. POGOJI ZA SOFINANCIRANJE

6. člen

Prijavitelji iz prejšnjega člena morajo za upravičenost do sofinanciranja izpolnjevati naslednje pogoje:

- so registrirani v skladu z veljavnimi predpisi za izvajanje športnih programov ter jih najmanj dve leti pred objavo javnega razpisa tudi dejansko izvajajo,
- imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva, ustanove in zasebne zavode),
- imajo v občini registriran sedež in imajo najmanj 75 % aktivnih članov iz občine ali imajo v občini izpostavo, enoto, podružnico ipd., ustanovljeno skladno s pravili društva, v kateri je najmanj 90 % aktivnih vadečih iz občine, pri čemer ali prijavitelj ali njegova izpostava, enota ali podružnica pretežno delujejo na njenem območju (izjema so primeri, ko zaradi naravnih danosti to ni mogoče – npr. vodne površine, smučišča, gore ipd.). S pojmom »pretežno delujejo« se razume, da pretežno izvajajo redni program vadbe v panogi, ki jo prijavljajo na javni razpis, na območju občine ter so aktivni v okviru športnega in družbenega udejstvovanja v občini,
- v primeru, da se na razpis prijavijo invalidska društva s sedežem v občini, ki imajo status medobčinskih društev, se število aktivnih članov iz občine upošteva samo pri vrednotenju, skladno z merili,
- vsebina prijavljenega programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje na razpis prijavljenih programov,
- imajo zagotovljeno redno programsko vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko izvajalec kandidira za sredstva za športne prireditve,
- niso na drugih javnih razpisih občine oziroma iz drugih proračunskih postavk občine pridobili sredstva za iste programe,
- program je neprofitne oziroma nekomercialne narave,
- imajo poravnane vse obveznosti, nastale na podlagi izvajanja športne dejavnosti do javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina,
- niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot tri mesece v obdobju zadnjega pol leta pred dnevom odpiranja prijav,



- so v celoti izpolnili vse pogodbene obveznosti do občine na podlagi javnih razpisov na področju športa iz preteklih treh let,
- prijavitelj dovoljuje objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno s predpisi o dostopu informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov.

V. MERILA

7. člen

Merila za vrednotenje in izbor programov in področij športa so opredeljena v točkovniku, ki ga na predlog strokovne komisije iz 9. in 10. člena tega odloka sprejme župan pred sprejemom sklepa o začetku postopka javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa.

VI. POSTOPEK ZA DODELJEVANJE SREDSTEV

8. člen

- (1) Sredstva za sofinanciranje športnih programov se dodeljujejo po postopku, določenem s tem odlokom in na podlagi javnega razpisa. Za vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom ali zakonom, se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.
- (2) Župan sprejme sklep o začetku postopka javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, s katerim določi predmet sofinanciranja, predviden obseg javnih sredstev, cilje, ki se jih da doseči z javnim razpisom, in besedilo javnega razpisa.
- (3) Postopek javnega razpisa se lahko začne ne glede na določbo o pogojih za začetek postopka za dodelitev sredstev iz zakona, ki ureja javne finance, pri čemer odločbe o izbiri ni mogoče izdati pred uveljavitvijo proračuna za leto, za katero se odločba izdaja. Župan lahko do roka za oddajo vlog s sklepom ustavi postopek javnega razpisa, pozneje, do izdaje odločb, pa le v primeru, da v sprejetem proračunu niso zagotovljene pravice proste porabe v potrebni višini. Sklep o ustavitvi postopka se objavi na način, kot je bilo objavljeno besedilo javnega razpisa, in o tem se obvesti vse, ki so oddali vlogo na javni razpis.
- (4) Zoper sklep o ustavitvi postopka javnega razpisa ni pritožbe.
- (5) Javni razpis se objavi v uradnem glasilu občine in na spletni strani občine. Obvestilo o razpisu se lahko objavi tudi v drugih medijih. Rok za predložitev vlog, ki mora biti dovolj dolg, da omogoči prijaviteljem pripravo pravilne in kakovostne vloge, se določi ob vsakoletnem razpisu in ne sme biti krajši od 14 dni od objave javnega razpisa v uradnem glasilu občine.
- (6) Od dneva, določenega za vložitev prijav na javni razpis, do izdaje odločbe upravnega organa o izbiri športnih programov se pogoji in merila ne smejo spremeniti.

9. člen

- (1) Postopek dodeljevanja sredstev vodi petčlanska strokovna komisija za vrednotenje športnih programov (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje župan.
- (2) Naloge komisije so:
 - preverjanje pravilnosti ovojnic,
 - preverjanje pravočasnosti,
 - odpiranje prijav,
 - ugotavljanje popolnosti vlog,
 - beleženje morebitnih pomanjkljivosti,
 - zahtevanje dopolnitev formalno nepopolnih vlog,
 - pregled popolnih vlog,
 - ocenjevanje vlog na podlagi zahtev in meril iz javnega razpisa,
 - priprava predloga izbire izvajalcev in višino sofinanciranja programov.

10. člen

- (1) Komisijo sestavljajo strokovnjaki z izkušnjami s področja športa, ki omogočajo strokovno presojo vlog. Enega člana predlaga Odbor Občinskega sveta za družbene dejavnosti, štiri člane župan, od česar tri po posvetovanju s Športno zvezo Logatec, enega pa izmed javnih uslužbencev v občinski upravi, praviloma s področja športa. Mandat komisije je vezan na mandat župana. Župan lahko člane komisije razreši pred iztekom mandata, v kolikor se ti ne udeležujejo sej komisije in/ali ne izvajajo nalog člana komisije in/ali kršijo določila o prepovedi interesne povezanosti ter imenuje nove. Člani komisije med seboj izvolijo predsednika, ki sklicuje in vodi seje komisije.
- (2) Komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica članov komisije. Odločitve sprejema z večino glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov odloča glas predsednika komisije. Komisija lahko sprejme poslovnik o svojem delu, sicer se smiselno uporablja poslovnik, ki ureja delo občinskega sveta.
- (3) Glede interesne povezanosti predsednika in članov komisije s prijavitelji oziroma prejemniki sredstev se uporabljajo določbe veljavnega zakona o športu.



- (4) Predsednik in člani komisije so dolžni podpisati izjavo o prepovedi interesne povezanosti.
- (5) Če je predsednik ali kdo izmed članov komisije s prijaviteljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se mora izločiti iz komisije, kar se evidentira v zapisniku. O tem se nemudoma obvesti župana, ki presodi, ali so izpolnjeni pogoji za izločitev.

11. člen

Pristojna služba opravlja naloge, ki so potrebne, da se pravilno izvede postopek dodeljevanja sredstev, zlasti pa:

- zagotovi objavo javnega razpisa oziroma razpisne dokumentacije v uradnih objavah ter na spletni strani občine,
- pripravi pregled dokazil o izpolnjevanju pogojev za dodelitev sredstev, izdela seznam vlog, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, in pripravi kratek povzetek vsebine vlog,
- pripravi informacijo o izpolnitvi preteklih pogodbenih obveznosti prijaviteljev do občine in druge informacije, potrebne za pravilnost postopka,
- piše zapisnike sej komisije,
- izdaja ustrezne upravne akte.

12. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati vsaj:

- naziv in sedež občine,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti programi realizirani in porabljena dodeljena sredstva,
- opredelitev upravičencev, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko prijavitelji dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerega zaprosijo zanjo,
- naslov spletnih strani, na katerih je objavljena razpisna dokumentacija.

13. člen

- (1) Prijavitelji lahko podajo vlogo na javni razpis na obrazcih razpisne dokumentacije.
- (2) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki omogočajo izdelavo popolne vloge, ter pogoji, ki jih mora prijavitelj izpolnjevati, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev, oziroma, ki jih mora izpolnjevati vloga, da se šteje kot formalno popolna.
- (3) Javni razpis se izvede preko aplikacije, ki omogoča elektronsko izvedbo javnega razpisa, o čemer se odloči v sklepu o začetku postopka.
- (4) Razpisna dokumentacija mora vsebovati vsaj:
- navedbo odloka,
 - besedilo javnega razpisa,
 - prijavne obrazce,
 - navedbo potrebnih dokumentov, ki jih mora prijavitelj predložiti kot dokazilo, da je upravičen do sredstev,
 - vzorec pogodbe,
 - navedbo meril za ocenjevanje vlog in načina njihove uporabe.

14. člen

(1) Prijava na javni razpis mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju,
- navedbo športnih programov, za katere prijavitelj kandidira,
- navedbo vadečih po posameznih športnih programih,
- opis načrtovanih programov,
- druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.



- (2) Če isti prijavitelj prijavi več športnih programov, mora na skupni prijavi:
- vsak program prijavi na posebnem elektronskem obrazcu v posebni spletni aplikaciji,
 - dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev vložiti v elektronski obliki v enem izvodu za vse prijavljene programe.
- (3) Do izteka roka za prijavo lahko prijavitelj dopolnjuje svojo vlogo.
- (4) Prijava oziroma morebitna dopolnitev na javni razpis mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa ne glede na način oddaje.

15. člen

Za pravilno opremljeno se šteje prijava na javni razpis oziroma njena morebitna dopolnitev, če je vložena v zaprti ovojnici, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša,
- opozorilo »JAVNI RAZPIS ZA ŠPORT– NE ODPIRAJ – PRIJAVA« (v primeru dopolnitve prijav se beseda »PRIJAVA« nadomesti z besedo »DOPOLNITEV«),
- naziv in naslov prijavitelja.

16. člen

(1) Odpiranje prejetih prijav vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Odpiranje ni javno.

(2) Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik, ki mora vsebovati:

- naslov, prostor in čas zasedanja komisije,
- predmet javnega razpisa,
- imena prisotnih članov komisije,
- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu prispetja prijav,
- imena morebitnih članov komisije, ki so se izločili iz razloga interesne povezanosti,
- ugotovitev o pravočasnosti prijav ali dopolnitev o nepravilno označenih ovojnicah ali o prijavah, ki niso dane na obrazcih razpisne dokumentacije,
- morebitne formalne pomanjkljivosti prijav,
- sklepe komisije.

(3) Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

17. člen

(1) Ovojnice, ki niso pravilno označene in se zanje ne more ugotoviti, da gre za prijavo na konkreten javni razpis, se neodprte vrnejo pošiljatelju.

(2) Nepravočasne prijave ali dopolnitve se ne odpirajo in jih pristojni organ neodprte vrne pošiljatelju .

(3) S sklepom se zavrže prijave, ki niso dane na obrazcih določenih z razpisno dokumentacijo.

(4) Pritožba zoper sklep iz prejšnjega odstavka ni dovoljena.

18. člen

(1) Prijava je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjene obrazce in vsa obvezna dokazila – priloge.

(2) Prijavitelje, katerih prijave na razpis niso formalno popolne, komisija v roku 8 delovnih dni od odpiranja pisno, z osebno vročilnico po zakonu o splošnem upravnem postopku, pozove, naj prijave dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni od prejema poziva k dopolnitvi. Prijavo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na vsebino ocenjevanja programov. Formalno nepopolne prijave, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, pristojni organ s sklepom zavrže. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve prijav niso mogoče.

(3) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka tega člena pritožba ni dovoljena.

19. člen

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih prijav, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov.

(2) Komisija pripravi predlog o izboru športnih programov in razdelitvi proračunskih sredstev, ki je podlaga za izdajo ustreznih upravnih aktov na podlagi:

- višine proračunskih sredstev,
- razpisnih pogojev in določb tega odloka,
- doseženega števila točk oziroma ur.



- (3) Predlog o izboru športnih programov in razdelitvi proračunskih sredstev se predloži pristojni službi za izdajo odločb o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja letnega programa športa.
- (4) Komisija o opravljenem strokovnem pregledu in ocenjevanju vodi zapisnik, v katerem natančno navede razloge za razvrstitev in predlog, kateri programi ali področja letnega programa športa se sofinancirajo v določenem obsegu, kateri pa se glede na višino sredstev in razvrstitev ne financirajo.
- (5) Ocenjevanje in vrednotenje prijav ter zapisnik komisije niso javni. Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

20. člen

- (1) Pristojna služba na podlagi predloga komisije izda odločbo v upravnem postopku, s katero:
 - zavrne prijavo, ki ne izpolnjuje pogojev za sofinanciranje,
 - odloči o sofinanciranju s strani komisije potrjenih programov.
- (2) Zoper odločbo lahko prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, vloži ugovor v roku 8 dni od dneva vročitve odločbe. V ugovoru morajo biti natančno navedeni in z dokazi podprti razlogi, zaradi katerih je ugovor vložen. O ugovoru odloča župan, ki mora odločiti v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.
- (3) V postopku reševanja ugovora se lahko, če to služi razjasnitvi zadeve, pozove komisijo, da se opredeli do pritožbenih navedb. Komisija o času in kraju seje obvesti pritožnika, ki ima pravico sodelovati v razpravi, nima pa pravice prisostvovati glasovanju.
- (4) Predmet ugovora ne morejo biti postavljena merila za vrednotenje in izbor programov športa. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi prijavitelji.
- (5) Pristojna služba po pravnomočnosti odločb na spletni strani občine objavi:
 - seznam prijavljenih na javni razpis,
 - seznam izbranih športnih programov,
 - višino odobrenih sredstev za izbrane športne programe.

VII. POGODBA

21. člen

- (1) Po pravnomočnosti odločbe Občina z izbranim prijaviteljem (v nadaljevanju: izvajalec) sklene pogodbo, ki vsebuje najmanj:
 - podatke obeh pogodbenih strank (naziv, naslov, davčna številka ali identifikacijska številka za davek na dodano vrednost, številka transakcijskega računa, podatki o pooblaščenih osebah za podpis pogodbe in drugi podatki),
 - vsebino in obseg ter čas realizacije programa,
 - višino odobrenih sredstev,
 - rok za porabo sredstev,
 - navedbo pravic in obveznosti pogodbenih strank,
 - razloge za vračilo dodeljenih sredstev,
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev,
 - razloge za razvezo pogodbe.
- (2) Ob izdaji odločbe se prijavitelju pošlje pogodbo o sofinanciranju s pozivom k podpisu. Če se prijavitelj v roku osmih dni ne vrne podpisane pogodbe o sofinanciranju, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

22. člen

- (1) Občina bo sredstva za sofinanciranje programov nakazovala na način, kot bo določen z vsakokratno veljavno zakonodajo s področja izvrševanja proračunov.
- (2) Sredstva, odobrena za namen sofinanciranja uporabe športnih površin, bo financer lahko nakazoval upravljavcu športne infrastrukture na podlagi cesijskih oz. podobnih pogodb o upravljanju.

23. člen

- (1) Izvajalec je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa, za katerega izvajanje prejema javna sredstva. Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnika brezplačni, v primeru delnega sofinanciranja pa mora izvajalec letnega programa športa stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.
- (2) Izračun cene športnega programa mora vsebovati tri ključne sklope: strošek najema objekta, strošek strokovnega kadra in opredelitev materialnih stroškov, povezanih z izvedbo programa. Izvajalec mora pri vsakem sklopu kvantitativno definirati posamezne stroške, ki so nujni za izvedbo programa.
- (3) Za javno objavo izračuna cene športnega programa se šteje objava slednje na spletni strani izvajalca, na portalu lokalne skupnosti ali na drugi način, ki je predviden z zakonom in s tem odlokom z namenom, da se z njim seznanijo čim več javnosti.

**VIII. OBVEZNOSTI IZVAJALCEV****24. člen**

(1) Izvajalci morajo pravočasno in v celoti izpolniti pogodbene obveznosti ter najkasneje do v pogodbi določenih rokov pristojni službi predložiti:

- vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi sofinanciranih športnih programov,
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa.

(2) Kadarkoli med veljavnostjo pogodbe in še tri leta po njenem prenehanju morajo izvajalci na zahtevo občine v danem roku posredovati podatke ali dokumentacijo, ki se nanašajo na izvajanje odobrenih programov, namensko porabo sredstev ter nadzor pravilnosti izvajanja pogodbe.

25. člen

(1) Izvajalec izgubi pravico do sofinanciranja in je v roku, ki ga določi Občina, dolžan vrniti vsa morebitna že prejeta sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, če:

- pogodbenega programa sploh ni začel izvajati;
- je z izvajanjem prenehal ali ga izvaja na način, ki ni skladen s pogodbo oziroma odločbo;
- je sredstva v celoti ali deloma porabil v nasprotju s pogodbo;
- kateri izmed strokovnih delavcev, ki izvajajo športni proces, ne izpolnjuje ali med letom preneha izpolnjevati pogoje za delo po zakonu;
- je v postopku javnega razpisa ali med izvajanjem pogodbe navajal neresnične ali pomanjkljive podatke in je to vplivalo na dodelitev sredstev oziroma financiranje;
- ni zagotovljena raba slovenskega jezika skladno z veljavnim zakonom o športu;
- ni obvestil pristojnega organa o morebitnih statusnih in drugih spremembah, ki vplivajo na pravico do sofinanciranja;
- ni oddal poročila (končnega oziroma delnega) o realizaciji programa niti v naknadnem roku, ki mu ga je določila pristojna služba iz prvega odstavka 4. člena tega odloka;
- na pisno zahtevo občine ne posreduje podatkov ali dokumentacije, ki se nanašajo na izvajanje odobrenih programov, namensko porabo sredstev ter nadzor pravilnosti izvajanja pogodbe.

(2) V primerih iz druge, četrte in sedme alineje prejšnjega odstavka se v primeru, če je izvajalec program pred kršitvijo pravilno izvajal 36 tednov ali več, financiranje ustavi, izvajalec pa je dolžan vrniti le tisti del sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, ki jih je morebiti prejel po storjeni kršitvi.

(3) V javnem razpisu se lahko določi tudi druge primere izgube pravice do sofinanciranja in vračila že prejetih sredstev, če se izkaže, da je to potrebno za pravilno izvajanje letnega programa športa ali za zavarovanje javnih sredstev.

(4) V primeru napredovanj oziroma nazadovanj v tekmovalnih sistemih v okviru nacionalnih panožnih zvez se sofinanciranje do konca leta nadaljuje v enakem obsegu, kot je določeno s pogodbo.

(5) V primeru, da do določenega roka izvajalci ne porabijo vseh sredstev, ki so jim bila prvotno namenjena v veljavnem proračunu tekočega leta, se sredstva s ponovnim sklepom oz. odločbo dodelijo med druge upravičence skladno s sklepom komisije po poteku rokov, določenih v pogodbi o sofinanciranju.

IX. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**26. člen**

Nadzor nad izvajanjem programov in nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojna služba.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**27. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju športnih dejavnosti in strateških športnih prireditev, ki so v javnem interesu v občini Logatec (Logaške novice, št. 11/15, 10/16).



28. člen

- (1) Ne glede na določbe prvega odstavka 4. člena tega odloka letni program športa Občinski svet sprejme brez predhodnega mnenja Športne zveze.
- (2) Komisija se imenuje pred začetkom novega javnega razpisa.

29. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnih objavah občine.

Št. 007-2/2018-1
Datum: 14.2.2019

Župan
Berto MENARD



Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na 3. redni seji, dne 14.2.2019 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBAH ODLOKA O ORGANIZACIJI IN NAČINU IZVAJANJA LOKALNIH LINIJSKIH
PREVOZOV POTNIKOV NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC**

1. člen

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja lokalnih linijskih prevozov potnikov na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/17; v nadaljnjem besedilu: Odlok) se v drugemu odstavku 9. člena za 2. alinejo doda novo 3. alinejo, ki se glasi:

» – sredstev, pridobljenih s pomočjo oglaševanja;«

2. člen

V Odloku se drugi odstavek 12. člena črta, tretji in četrti odstavek pa se ustrezno preštevilčita.

Končna določba

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 007-6/2018-2
Logatec, 23. 1. 2019

Berto MENARD, l.r.
ŽUPAN



Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na 3. redni seji dne 14.02.2019 sprejel

SKLEP

o spremembi Sklepa o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

1. člen

V 1. členu Sklepa o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Logaške novice, št. 12/16), se število »100« nadomesti s številom »50«.

2. člen

Ta sklep se objavi v uradnih objavah občine in začne veljati 1. marca 2019.

Številka: 007-3/2019-3

Datum: 14.02.2019

Berto Menard l.r.

ŽUPAN



Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14-uradno prečiščeno besedilo)), je Občinski svet Občine Logatec, na 3. redni seji, dne 14. 2. 2019 sprejel

S K L E P

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v občini Logatec

1. člen

S tem sklepom se določi javna infrastruktura na področju kulture na območju občine Logatec.

2. člen

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo nepremičnine oziroma deli nepremičnin ter oprema v teh nepremičninah, katera služi kulturnim dejavnostim.

3. člen

Kot javna infrastruktura na področju kulture na območju občine Logatec, se s tem sklepom določi:

Naziv nepremičnine	Naslov	Naziv katastrske občine	Parcelna številka	ID Stavbe in št. dela stavbe	Neto tlorisna površina stavbe, dela stavbe (m ²)	Izmera zemljišča
/stavba/ Dom krajanov Rovte	Rovte 90, 1373 Rovte	Rovte	293/12	2008-293/12-0	1382,4	512,5
/stavba/ Knjižnica Rovte	Rovte 100, 1373 Rovte	Rovte	581/1	2008-581/1-0	651,6	405,26
/stavba/ Kulturni dom Tabor Logatec	Tržaška cesta 152 1370 Logatec,	Gorenji Logatec	1044/5	2015-1044/5-0	378	366,56
/stavba/ Narodni dom Logatec	Tržaška cesta 44, 1370 Logatec	Blekova vas	*169	2016-169/0-1	1810,3	1071,34
/del stavbe/ Knjižnica Logatec	Tržaška cesta 44, 1370 Logatec	Blekova vas	*169	2016-1611/8-0, 2016-169/0-1	1810,3	1071,34
/zemljišče/ Ploščad pred Narodnim domom Logatec		Blekova vas	1611/8,			3423
/del stavbe/ Dvorana glasbene šole Logatec	Notranjska cesta 4, 1370 Logatec	Dolenji Logatec	30/1	2017-30/1-0 (deli stavbe v lasti Občine: 1, 5, 6)	1147,7	534,69

4. člen

Nepremičnina iz 3. člena tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamujejo v zemljiški knjigi.

5. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 007-2/2019-1

Datum: 24.1.2019

Berto Menard, l.r.

ŽUPAN



Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13, 46/14) in 16. člena Statuta občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Logatec na 3. redni seji, dne 14. 2. 2019, sprejel

S K L E P

o financiranju političnih strank

1. člen

Politični stranki, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na volitvah, 18. 11. 2018, za Občinski svet Občine Logatec (v nadaljevanju: občinski svet), se dodelijo sredstva iz proračuna Občine Logatec, sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah, če je dobila najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

2. člen

Višino sredstev, ki se nameni za financiranje političnih strank, se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto. Sredstva se političnim strankam izplačujejo mesečno.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank št. 007-27/2014-4 (Logaške novice, št. 1-2/15).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Št. 041-1/2019-4
Logatec, dne 14. 2. 2019

Berto Menard l.r.
ŽUPAN

Občinska uprava Občine Logatec obvešča zainteresirane prijavitelje, da bo Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje športnih dejavnosti v občini Logatec za leto 2019 s Točkovnikom za vrednotenje programov objavljen v marcu na uradni spletni strani Občine Logatec.

Občinska uprava



Na podlagi pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Logatec za programsko obdobje 2016 – 2020 (Logaške novice, št. 12/15), na podlagi mnenja o skladnosti sheme državne pomoči »Državna pomoč za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Logatec« (št. prigrisatve: K-BE130-5874661-2016) Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, z dne 15. 1. 2016, ter na podlagi mnenja o skladnosti sheme »de minimis« pomoči »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Logatec« (št. prigrisatve: M001-5874661-2015) Ministrstva za finance, z dne 20. 10. 2015, Občina Logatec objavlja

JAVNI RAZPIS

za dodelitev proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Logatec za leto 2019

I. PREDMET RAZPISA

Občina Logatec razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Logatec za leto 2019, ki se usmerjajo preko pravil za državne pomoči in sicer za naslednje ukrepe:

- državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014):
 - **UKREP 1:** Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen):
 - o **Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**
- »de minimis« pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013):
 - **UKREP 3:** Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.

II. OKVIRNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Okvirna višina sredstev za javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Logatec za leto 2019 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) so 55.000,00 EUR. Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu občine Logatec za leto 2019.

Vrsta ukrepa (ukrepi po pravilniku):	Višina sredstev
Naložbe v kmetijska gospodarstva	50.000,00 EUR
Zagotavljanje tehnične podpore	5.000,00 EUR
SKUPAJ	55.000,00 EUR

III. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE

- Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - o naslovniki nepravilnega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
 - o podjetja v težavah.
- Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih sredstev (državnih in EU).
- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu / izvajalcu, podatke o naložbi / storitvi, časovni potek in predvidene stroške.
- Dokazila / plačani računi za namene po tem razpisu, ki jih upravičenec priloži skupaj z zahtevkom za izplačilo, morajo biti z datumom iz zgoraj navedenega obdobja in se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva.
- Sofinancirala se bo vrednost upravičenih stroškov brez DDV.
- Upravičenec, ki pridobi sredstva iz tega razpisa, mora hraniti dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev še najmanj 10 let po zadnjem izplačilu sredstev.
- Upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- Državne pomoči se ne morejo dodeliti za iste upravičene stroške kot pomoči »de minimis«. Enako velja tudi za pomoči »de minimis«, ki se ne morejo dodeliti za iste upravičene stroške kot druge državne pomoči.
- Do »de minimis« finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.



- Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US in 63/16 – ZD-C) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

Za ostala določila se upoštevajo določila Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Logatec za programsko obdobje 2016 – 2020 (Logaške novice, št. 12/15; v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

IV. UKREPI, VIŠINA SREDSTEV, PREDMET PODPORE, POGOJI, UPRAVIČENI STROŠKI, UPRAVIČENCI

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014) – **Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

Višina razpisanih sredstev je 50.000,00 EUR (11005 Občinske pomoči v kmetijstvu).

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije.

Za razpisana sredstva lahko kandidirajo vlagatelji, ki dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin (pri izračunu PKP se gozdne površine ne upoštevajo):

- o od tega za živinorejske kmetije velja, da morajo imeti minimalno 3 GVŽ (glav velike živine) na kmetijsko gospodarstvo (dokazilo so podatki iz zbirne vloge za tekoče leto),
- o **kmetije z vrtnarsko proizvodnjo** pa morajo imeti vsaj 0,30 ha vrtnin za kmetije z vrtnarsko proizvodnjo (dokazilo so podatki iz zbirne vloge za tekoče leto).

Predmet podpore je pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, kjer se pomoč lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge za tekoče leto;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba – KGZS Zavod Ljubljana – enota Logatec.

Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

S pomočjo se krije do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih oziroma najmanj 1.000,00 € in ne več kot 5.000,00 €, pri čemer DDV ni upravičen strošek.

**Vlagatelji, ki kandidirajo za nepovratna sredstva iz naslova podukrepa 1.1, predložijo naslednjo dokumentacijo:**

- izpolnjeno vlogo na prijavnem obrazcu 1 – Vloga za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Logatec za leto 2019 – Naložbe v kmetijska gospodarstva, z zahtevanimi prilogami;
- predračune oziroma druga dokazila o predvideni višini stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijska informacija, gradbeno dovoljenje) – kjer je to potrebno;
- načrt ureditve hleva s popisom del, opreme in tehnologija reje – če gre za naložbo v novogradnjo ali adaptacijo hlevov;
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe – KGZS Zavod Ljubljana – enota Logatec,
- dokazilo o plačilu upravne takse.

UKREP 3: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja (ukrep »de minimis«)

Višina razpisanih sredstev je 5.000,00 EUR (11006 Zagotavljanje tehnične podpore).

Namen pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje s ciljem stanovskega povezovanja članov kmetijskih gospodarstev.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- vsaj 10 udeležencev posameznih aktivnosti članov kmetijskih gospodarstev (poleg seznama vseh udeležencev navedba KMG MID),
- poročilo o delu društva v preteklem letu.

Upravičeni stroški so:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

- registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine Logatec ali regije, z izvedenim letnim občnim zborom, ki izkazuje vsaj dvajset (20) evidentiranih članov kmetijskega gospodarstva (KMG MID);
- organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva na območju občine Logatec ali regije.

Vlagatelji ob izpolnjevanju pogojev lahko prejmejo do 100 % upravičenih stroškov pri čemer DDV ni upravičen strošek. Pomoč se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo preseglji skupni znesek »de minimis« pomoči, ki ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Vlagatelji predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo na prijavnem obrazcu 2 – Vloga za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Logatec za leto 2019 – Zagotavljanje tehnične podpore, z zahtevanimi prilogami;
- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanj oziroma storitev ali predračun oziroma druga ustrezna dokazila (izjava vlagatelja) o nameravani izvedbi izobraževanja, usposabljanja, informiranja ali druge aktivnosti;
- dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;
- poročilo o delu društva v preteklem letu;
- zapisnik zadnjega občnega zbora z vsemi veljavnimi podpisi;
- seznam članov društva iz katerega bo razvidno, da je vsaj 20 evidentiranih članov kmetijskega gospodarstva (KMG MID) iz občine Logatec;
- dokazilo o plačilu upravne takse.



V. ROK ZA ODDAJO VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE

Skrajni rok za oddajo vlog je **29. marec 2019 do vključno 13.00 ure**.

Vloga mora biti oddana v zaprti kuverti ter ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti izpisano (odvisno od predmeta prijave):

- za prijavo Naložbe v kmetijska gospodarstva: »NE ODPIRAJ – VLOGA NA JR KMETIJSTVO 2019 – UKREP 1«
- ali-
- za prijavo Pomoč za izobraževanje in usposabljanje »NE ODPIRAJ – VLOGA NA JR KMETIJSTVO 2019 – UKREP 3«

Vlagatelji lahko vloge oddajo ali

- **osebno** v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec (1. nadstropje) ali
- **po pošti kot priporočeno** pošiljko na naslov: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Z ovojnice vloge, ki bo oddana na pošti, mora biti razviden datum in čas oddaje vloge. Upoštevane bodo namreč le tiste vloge, ki bodo oddane na pošti do 29.03.2019 do vključno 13.00 ure (upošteval se bo poštni žig oddane priporočene pošiljke z navedenim datumom, uro in minuto oddaje pošiljke!).

Vloge, oddane po navedenem roku, se ne bodo upoštevale in se bodo neodprte vrstile vlagatelju.

VI. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16), je **potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR** (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – kmetijstvo

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-019.

Vlagatelji k vlogi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

VII. OBRAVNAVA VLOG IN POSTOPEK ODOBRLITVE

Vloge, prispele na javni razpis, odpira in obravnava štiričlanska strokovna komisija, ki je sestavljena iz dveh članov, predstavnikov KGZS Zavod Ljubljana – iz enote za kmetijsko svetovanje Logatec in dveh predstavnikov občinske uprave Občine Logatec.

Če vloga ni popolna, se vlagatelja pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 8 (osem) dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev. Nepopolna vloga, ki je vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se s sklepom zavrže. Če se po dopolnitvi vloge ob pregledu ugotovi, da dopolnitev vsebinsko ne ustreza, se zavrže.

Občinska uprava Občine Logatec bo skladno z določili 8. člena pravilnika izdala odločbo o višini odobrenih sredstev za posamezen namen. Občina Logatec bo z upravičenci sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev. **Zahtevek za izplačilo sredstev mora biti dostavljen na naslov Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, najkasneje do 29. 11. 2019.**

VIII. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Javni razpis in razpisna dokumentacija sta od dneva objave v Logaških novicah do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec – I. nadstropje, vsak dan v poslovnem času, do izteka prijave na javni razpis.

Dodatne informacije glede razpisa lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur na Občini Logatec, kontaktna oseba je Zoran Mihajlovič (tel. 759 06 08, e-pošta zoran.mihajlovic@logatec.si).

Številka: 331-1/2019-1

Datum: 11. 2. 2019

Berto Menard l.r.

župan



Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa malih komunalnih čistilnih naprav v občini Logatec (Logaške novice, št. 5/12 in 11/13) župan Občine Logatec objavlja naslednji

**Javni poziv k oddaji vlog za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev
za namen nakupa malih komunalnih čistilnih naprav v občini Logatec
za leto 2019**

I. PREDMET JAVNEGA POZIVA (NAMEN SREDSTEV)

Predmet javnega poziva je sofinanciranje nakupa individualnih ali skupinskih malih komunalnih čistilnih naprav s kapaciteto do 50 populacijskih enot (v nadaljevanju: MKČN) za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v občini Logatec.

II. PREDVIDENA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Predvidena višina sredstev za leto 2019 je 7.000,00 EUR. Odločbe o sofinanciranju bodo izdane z veljavnostjo Odloka o proračunu občine Logatec za leto 2019.

III. POGOJI IN MERILA ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

Upravičenci do sredstev morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

pogoji za obstoječi objekt in upravičenca

- obstoječi objekt mora biti na območju izven aglomeracij, kot jih določa veljavni operativni program,
- objekt mora imeti izdano gradbeno dovoljenje pred 14. 12. 2002 oziroma mora biti v uporabi pred tem dnem (obstoječi objekt), ter mora biti evidentiran v uradnem katastru,
- objekt, ki ima vgrajeno MKČN po 1. 1. 2010, je lahko tudi novejše gradnje, vendar mora upravičenec vlogi predložiti vso potrebno dokumentacijo za vgrajeno MKČN, kot jo zahteva javni poziv,
- upravičenec mora imeti stalno prijavljeno prebivališče na naslovu obstoječega objekta, iz katerega se odvaja odpadna voda iz MKČN,
- upravičenec mora razpolagati z lastninsko pravico nepremičnine, na kateri je MKČN oziroma v kolikor se gradnja MKČN izvede na zemljišču, ki ni v lasti upravičenca, mora imeti upravičenec pravico graditi.

pogoji za MKČN

- MKČN mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka s standardom ter predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov,
- v primeru vgradnje rastlinske čistilne naprave, bo potrebno vlogi priložiti projekt za izvedbo ali projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja, žigosan s strani odgovornega projektanta,
- MKČN mora biti izdelana v skladu z enim od standardov, ki jih predvideva predpis, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- ustreznost čiščenja v MKČN mora biti v skladu z določili predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- MKČN mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja vsaj dva meseca (vsaj 50% obremenitev čiščenja),
- MKČN mora izkazovati z zahtevami predpisov skladno obratovanje, kar se dokazuje s poročilom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu, skladno s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- MKČN mora biti vpisana v evidenco izvajalca javne službe,
- račun za nakup MKČN mora biti izdan po 1. 1. 2010.

V primeru, da je lastnik svoj objekt priključil na obstoječo MKČN, ni upravičen do pridobitve sredstev po tem pravilniku.

IV. UPRAVIČENEC DO DODELITVE SREDSTEV

Upravičenec do dodelitve proračunskih sredstev je lastnik objekta s prijavljenim stalnim prebivališčem v objektu, ki ima izdano gradbeno dovoljenje, v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, pred 14. 12. 2002, ali v objektu, ki je v uporabi pred tem dnem (v nadaljevanju: obstoječi objekt). Upravičenec do dodelitve proračunskih sredstev je tudi lastnik objekta, s prijavljenim stalnim prebivališčem v objektu, ki ima vgrajeno MKČN po 1. 1. 2010, za katero ima vso, v javnem pozivu zahtevano, dokumentacijo.

Sredstva se dodeljujejo izključno za opremo eno ali večstanovanjskih objektov z MKČN, ki so na območju izven aglomeracij v občini Logatec in ne bodo imeli zagotovljenega odvajanja komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo.

Upravičenec do dodelitve proračunskih sredstev je lahko le fizična oseba.



V primeru nakupa skupinske MKČN za več stanovanjskih objektov je upravičenec (vlagatelj vloge oziroma nosilec investicije) tisti, na katerega zemljišču bo MKČN vgrajena. V primeru, da je na tem zemljišču več solastnikov se skupno obravnavajo kot soinvestitorji. Investitorji pa medsebojna razmerja uredijo s posebno pogodbo.

V. UPRAVIČEN STROŠEK

Upravičen strošek pridobitve sredstev je nakup MKČN po 1. 1. 2010, ki ustreza zahtevam predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav. Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi za nakup ustrezne MKČN.

DDV ni upravičen strošek.

Upravičencem se dodelijo finančna sredstva v višini:

- 150 €/PE za MKČN, velikosti od 3-15 PE,
- 170 €/PE za MKČN, velikosti od 16-30 PE,
- 200 €/PE za MKČN, velikosti od 31-49 PE.

Ne glede na prejšnji odstavek pa višina sofinanciranja ne sme preseči 50% vrednosti upravičenih stroškov nakupa MKČN.

VI. DOKUMENTACIJA

Vlagatelji predložijo:

- izpolnjeno vlogo z obveznimi prilogami (navedeno na obrazcu vloga),
- dokazilo o plačilu upravne takse.

VII. ROK ZA ODDAJO VLOGE IN NAČIN PREDLOŽITVE

Vlagatelji lahko vloge oddajo osebno na sedežu Občine Logatec ali priporočeno po pošti, na naslov: Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, 1370 Logatec.

Rok za oddajo vloge na javni poziv je **najkasneje do 30. 11. 2019**.

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem razpisnem obrazcu, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge in mora biti na ustreznih mestih podpisana.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici ter ustrezno označena. Na sprednji strani ovojnice mora biti razviden polni naslov vlagatelja vloge ter pripis:

»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI POZIV – MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE«

VIII. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16) je **potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR** (tarif.št.1: 4,50 EUR in tarif.št.3: 18,10 EUR).

Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa javni poziv – MKČN

Znesek: 22,60 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134; referenca SI11 75639-7111002-019.

Vlagatelji dokazilo o plačilu upravne takse priložijo k vlogi.

IX. OBRAVNAVA VLOG IN POSTOPEK ODOBRTITVE

Vloge, prispele na javni poziv, odpira in obravnava tričlanska komisija za dodelitev proračunskih sredstev za namen sofinanciranja MKČN (v nadaljnjem besedilu: komisija), imenovana s strani direktorja občinske uprave, po zaporednem vrstnem redu prispetja in po splošnih pravilih upravnega postopka.



Sredstva se dodeljujejo DO PORABE SREDSTEV v letu 2019. Popolne vloge vlagateljev, za katere ni bilo dodeljenih sredstev v tekočem letu, se prenese na seznam vlagateljev prihodnjega leta, če bo poziv objavljen.

X. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIENEJO PRIJAVNE OBRAZCE

Prijavni obrazci so od dneva objave v Logaških novicah do porabe sredstev v letu 2019 dosegljivi na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec – I. nadstropje, vsak dan v poslovnem času.

Informacije v zvezi z javnim pozivom lahko dobite na tel. številki 01/7590 608.

Številka: 354-6/2019-1
Datum: 06.02.2019

Berto MENARD l.r.
župan