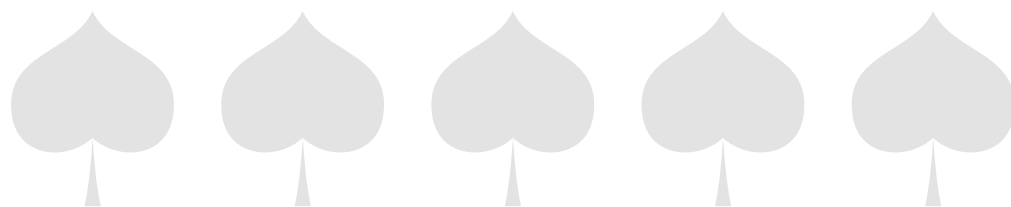


L



logaške novice

Glasiło Občine Logatec, 22. december 2011, letnik XLII



Uradne objave

št. 12

VALT



Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 (ZJF-UPB4) in 16. člena Statuta Občine Logatec (LN št. 7-8/08, 2/10) je župan Občine Logatec dne 19.12.2011 sprejel

SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU
OBČINE LOGATEC V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2012

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Logatec (v nadaljevanju: Občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2012 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine za leto 2011. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov Občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 (ZJF-UPB4), v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2011 (Logaške novice, št. 1-2/2011).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)
V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. IZKAZ RAČUNA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Začasno financiranje januar-marec 2012
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		2.774.397
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		2.698.599
70	DAVČNI PRIHODKI	1.987.003
700	Davki na dohodek in dobiček	1.854.554
703	Davek na premoženje	61.683
704	Domači davki na blago in storitve	70.765
706	Drugi davki	-
71	NEDAVČNI PRIHODKI	711.596
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	611.809
711	Takse in pristojbine	1.671
712	Denarne kazni	3.090
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.703
714	Drugi nedavčni prihodki	86.324
72	KAPITALSKI PRIHODKI	32.155
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	556
721	Prihodki od prodaje zalog	-
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neop. dolg. sredstev	31.599
73	PREJETE DONACIJE	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	-
731	Prejete donacije iz tujih virov	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	43.644
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	43.644
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	-
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		2.799.397
40	TEKOČI ODHODKI	562.223
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	165.629
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	26.358
402	Izdatki za blago in storitve	316.010
403	Plačila domačih obresti	4.225
409	Rezerve	50.000
41	TEKOČI TRANSFERJI	1.276.777
410	Subvencije	-
411	Transferji posameznikom in gospodinjstvom	751.779

	412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	31.717
	413	Drugi tekoči domači transferi	493.281
	414	Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		937.722
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	937.722
43	INVESTICIJSKI TRANSFERJI		22.675
	430	Investicijski transferi	-
	431	Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso PU	-
	432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	22.675
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. - II.)			- 25.000
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)			
B. IZKAZ FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
Skupina/Podskupina kontov			Začasno financiranje januar-marec 2012
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)			
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		-
	750	Prejeta vračila danih posojil	-
	751	Prodaja kapitalskih deležev	-
	752	Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)			
44	DANA POSOJILA IN POVEČAJE KAPITALSKIH DELEŽEV		-
	440	Dana posojila	-
	441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
	442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
	443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)			
KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)			-
C. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA			
Skupina/Podskupina kontov			Začasno financiranje januar-marec 2012
VII. ZADOLŽEVANJE (500)			
50	ZADOLŽEVANJE		-
	500	Domače zadolževanje	-
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)			125.000
55	ODPLAČILA DOLGA		125.000
	550	Odplačila domačega dolga	125.000

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH		
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		- 150.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)		- 125.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)		25.000
OCENA STANJE SREDSTEV NA RAČUNU konec leta 2011		
9009	Splošni sklad za drugo stanje 2011	150.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki Občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma Odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravnih proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo skupaj s posebnim delom na spletni strani Občine: <http://www.logatec.si>.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja

prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja Občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko Občina zadolži do višine 125.000 evrov, ki so potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah, uporabljati pa se začne 1. januarja 2012.

Številka: 410-229/2011-1

Kraj, datum: Logatec, 19.12.2011

Berto Menard l.r.

ŽUPAN, OBČINA LOGATEC

Občinski svet Občine Logatec je na svoji 10. seji, dne 15. 12. 2011, sprejel naslednji

SKLEP

I.

Občinski svet Občine Logatec daje Predlog Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2012 v javno razpravo.

II.

Predlagani proračun Občine Logatec za leto 2012 je vsem zainteresiranim na vpogled v pisarni št. 115 (Mojca Igljčar) Občine Logatec (I. nadstropje), v Upravnem centru Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, v času od 16. 12. 2011 do 30. 12. 2011, vsak delavnik v poslovnem času Občine: ob ponedeljkih, torkih ter četrtek: od 8. do 12. ter od 13. do 15. ure, ob sredah: od 8. do 12. ter od 13. do 17. ure in ob petkih: od 8. do 13. ure.

III.

Vsi zainteresirani lahko posredujejo svoje pisne predloge in pripombe županu Občine Logatec do 30. 12. 2011.

Številka: 410-154/2011-28

Datum: 15. 12. 2011

Berto MENARD l.r.

ŽUPAN



Na podlagi 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS št. 110/06 - uradno prečiščeno besedilo, 36/08-zpoMK-1, 77/10-ZSFCJA) 13. in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice št.10/10 - uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. seji, dne 15. 12. 2011, sprejel

Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Logaške novice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja in ureja izdajanje javnega glasila Občine Logatec (v nadaljevanju: glasilo), kot informativnega glasila občine.

2. člen

Ime glasila je Logaške novice.

3. člen

Ustanovitelj in izdajatelj glasila je Občina Logatec. Sedež izdajatelja glasila je: Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec.

4. člen

Glasilo se uvršča v informativni periodični tisk in je javno ter uradno glasilo občine, v katerem se objavljajo lokalni predpisi in drugi akti.

Časopis izhaja praviloma enkrat mesečno. Lahko izide tudi kot dvojna ali izredna številka. Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

Glasilo izhaja hkrati v tiskani in elektronski obliki. Glasilo v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Logatec brezplačno, glasilo v elektronski obliki pa se objavi na spletnih straneh Občine Logatec.

Glasilo lahko ob plačilu prejemajo tudi druge zainteresirane osebe izven občine. Cena izvoda se oblikuje v skladu z ekonomsko ceno glasila in stroški distribucije.

Občinska uprava enkrat letno pripravlja izračun cene ter oblikuje višino letne oziroma polletne naročnine.

Določitev števila izvodov in prejemnikov glasila, namenjenega promociji, je pristojnost župana.

5. člen

Naslov uredništva glasila je Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec.

6. člen

Na vsakem izvodu glasila morajo biti poleg imena glasila obvezno navedeni še naslednji podatki:

- naziv in sedež izdajatelja glasila,
- ime in priimek odgovornega urednika ter članov uredniškega odbora,
- naziv in sedež tiskarne,
- datum natisa, število tiskanih izvodov in številka glasila,
- podatki o vpisu v razvid medijev.

II. GLAVNI NAMEN IN CILJI GLASILA

7. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju občanov, opravlja nalogo informiranja o delu občinskega sveta, župana, organov Občine Logatec, krajevnih skupnosti, javnih zavodov, podjetij in skla-

dov, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Logatec, društev, političnih strank in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu ter poroča o aktualnih gospodarskih, političnih, socialnih, kulturnih, športnih in ostalih dogajanjih.

Programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti in dostojanstva, na svobodnem pretoku informacij in odprtosti za različna mnenja, prepričanja in raznolike vsebine, avtonomnosti odgovornega urednika in uredniškega odbora ter avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin.

Cilj glasila je objavljanje objektivnih in celovitih informacij ter mnenj o vseh področjih življenja in dela v občini.

III. UREDNIŠTVO GLASILA

8. člen

Glasilo ureja uredništvo glasila, ki ga sestavljajo odgovorni urednik in uredniški odbor.

9. člen

Odgovornega urednika, za mandatno dobo pet let, imenuje občinski svet na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Župan Občinskemu svetu lahko predlaga razrešitev odgovornega urednika, če z delom ne deluje v skladu s programsko zasnovo in uredniško politiko glasila.

Razrešitev odgovornega urednika Občinskemu svetu lahko predlaga tudi ena četrtina članov občinskega sveta, če le-ta z delom ne deluje v skladu s programsko zasnovo in uredniško politiko glasila.

Predlog razrešitve se vloži pri Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

10. člen

Za odgovornega urednika je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še pogoje, ki jih določajo predpisi s področja medijev.

11. člen

Odgovorni urednik oblikuje programsko zasnovo glasila, katero potrdi Občinski svet.

Odgovorni urednik pripravi letni finančni načrt in letno finančno poročilo o izdajanju glasila, ki ju potrdi Občinski svet.

Odgovorni urednik

- odgovarja za uresničevanje programske zasnove,
- vodi uredniški odbor,
- zagotavlja redno izhajanje glasila,
- naroča, pripravlja in ureja besedila ter sodeluje v vseh fazah nastajanja glasila,
- angažira zaposlene v občinski upravi, krajevnih skupnostih, javnih zavodih, podjetjih, skladih in društvih za pripravo posameznih vsebin in kontinuirano sodelovanje pri nastajanju glasila,
- skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja medije.

Odgovorni urednik sme zavrnil objaviti posameznega prispevka, če ta ni v skladu s programsko zasnovo, vendar je o tem in

konkretnih razlogih za zavrnitev dolžan pisno obvestiti avtorja prispevka in člane uredniškega odbora in to najkasneje pred izidom številke glasila, za katero je bil prispevek izdelan.

12. člen

Uredniški odbor šteje pet članov, ki jih imenuje odgovorni urednik.

Urednik lahko razreši posameznega člana uredniškega odbora, če s svojim delom ne deluje v skladu z programsko zasnovano in uredniško politiko glasila.

13. člen

Člani uredniškega odbora so v okviru sprejete programske zasnove in uredniške politike pri svojem delu neodvisni in samostojni. Uredniški odbor se sestaja na sejah, ki jih po potrebi sklicuje in vodi odgovorni urednik.

14. člen

Naloge uredniškega odbora so:

- skrbi za uresničevanje programske zasnove glasila,
- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje glasila,
- obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z glasilom,
- obravnava vse spremembe v zvezi s periodiko izdajanja in razširjanja glasila.

15. člen

Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora imajo pravico do nagrade, ki jo s sklepom določi župan občine Logatec.

IV. NAČIN FINANCIRANJA IZDAJANJA GLASILA

16. člen

Občina Logatec zagotavlja finančne in druge pogoje za redno izdajanje glasila s sredstvi občinskega proračuna na podlagi letnega finančnega načrta, ki ga pripravi odgovorni urednik.

Sredstva za izdajanje glasila se lahko zagotavljajo tudi s prihodki od oglasnih in drugih sporočil.

V. OGLAŠEVANJE IN ORGANIZACIJA IZDAJANJA GLASILA

17. člen

Oglaševalske vsebine po tem odloku so oglasi in druge vrste plačanih obvestil (v nadaljevanju: oglasi), katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba. Objavljajo se samo plačani oglasi.

Za oglase se po tem odloku ne štejejo:

- obveščanje izdajatelja v zvezi s programskimi vsebinami novic,
- brezplačne objave v zvezi z izvajanjem javnih služb, prireditvev in dobrodelnih akcij,
- brezplačno navajanje organizatorjev ali sponzorjev prireditvev in dobrodelnih akcij.

18. člen

Oglaševati je možno samo na straneh in na način, kot ga določijo odgovorni urednik, nikakor pa ne na naslovni strani glasila. Cene oglaševanja določi uredniški odbor na predlog odgovornega urednika.

19. člen

V času volilne in referendumске kampanje uredništvo ravna skladno z zakonom, ki ureja volilno in referendumsko kampanjo ter lahko za vse stranke in druge osebe, ki kandidirajo na volitvah, glede na število strani glasila ter število strank, določi

brezplačen prostor v glasilu.

20. člen

Opravljanje posameznih tehničnih, strokovnih ali organizacijskih opravil povezanih z izdajanjem glasila se lahko naroči zunanjim izvajalcem in za posamezna dela sklene pogodbo.

VI. KONČNI DOLOČBI

21. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občine Logatec je dolžna najkasneje, v treh mesecih, od uveljavitve odloka, začeti postopek imenovanja odgovornega urednika, skladno z določbami tega odloka.

Dosedanjemu uredniku poteče mandat na dan, pred datumom, imenovanja novega urednika.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Logaške novice.

Številka: 007-24/2011-7

Berto MENARD, l.r.

Logatec, 15. 12. 2011

ŽUPAN

Na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUD-PP, 43/11-ZKZ-C), 4., 8. in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji, dne 15. 12. 2011, sprejel

ODLOK O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA GRADNJO NA KALCAH – VOLČJI HRIB

1. člen

Ta odlok določa Program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo na Kalcah – Volčji hrib (v nadaljnjem besedilu: Program opremljanja), ki je podlaga za odmero komunalnega prispevka.

2. člen

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot jih določata zakon, ki ureja prostorsko načrtovanje in pravilnik, ki ureja merila za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

(1) Program opremljanja obravnava naslednjo komunalni opremo:

- kanalizacijsko omrežje,
- vodovodno omrežje,
- cestno omrežje.

(2) Prikaz obravnavane komunalne opreme je določen v Prilogi I.

4. člen

(1) S cestnim, vodovodnim in kanalizacijskim omrežjem so opremljena zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami: 1488/91, 1488/92, 1488/97, 1488/98, 1488/100, 1488/102, 1488/104, 1488/105, 1488/106, 1488/107, 1488/115, 1488/122, 1488/132, 1488/135, 1488/136, 1488/137, 1488/139, 1488/141, 1488/163, 1488/164, vse k.o. Gorenji Logatec.

(2) S kanalizacijskim omrežjem so opremljena zemljišča z na-

Uradne objave

slednjimi parcelnimi številkami: 1488/117, 1488/142, 1488/143, 1488/147, 1488/162, 1488/161, 1638/6, 1638/8, 1648/1, 1648/2, 1648/3, 1648/4, vse k.o. Gorenji Logatec.

(3) Obračunsko območje je razvidno v grafičnem izrisu v Prilogi II.

5. člen

Skupni stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	63.995,78
Vodovodno omrežje	64.037,25
Cestno omrežje	249.028,29

6. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	22.559,13
Cestno omrežje	0,00

7. člen

(1) Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	61.845,92
Cestno omrežje	228.550,06

(2) Razliko do skupnih stroškov nove komunalne opreme iz 5. člena tega odloka v višini 86.665,34 EUR je potrebno pokriti iz drugih virov financiranja in ni predmet odmere komunalnega prispevka.

8. člen

(1) Obračunski stroški komunalne opreme so enaki vsoti obračunskih stroškov za novo komunalno opremo iz 7. člena in obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo iz 6. člena.

(2) Obračunski stroški komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	84.405,05
Cestno omrežje	228.550,06

9. člen

Obračunski stroški za novo komunalno opremo iz 7. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C_{pi} [EUR/m ²]	C_{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	0,00	0,00
Vodovodno omrežje	4,99	18,61
Cestno omrežje	18,46	68,76

10. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo iz 6. člena,

preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C_{pi} [EUR/m ²]	C_{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	0,00	0,00
Vodovodno omrežje	1,82	6,79
Cestno omrežje	0,00	0,00

11. člen

Obračunski stroški komunalne opreme iz 8. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C_{pi} [EUR/m ²]	C_{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	0,00	0,00
Vodovodno omrežje	6,81	25,40
Cestno omrežje	18,46	68,76

12. člen

(1) Razmerje med upoštevanjem merila parcele in merila neto tlorisne površine pri določitvi obračunskih stroškov za obstoječo in predvideno komunalno infrastrukturo je 0,5 : 0,5.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka se glede na namembnost objekta upoštevajo naslednji faktorji dejavnosti ($K_{dejavnost}$):

NAMEMBNOST OBJEKTA	KLASIFIKACIJA	$K_{dejavnost}$
enostanovanjske stavbe	111	1,00
večstanovanjske stavbe	112	1,30
gostinske stavbe; upravne in pisarniške stavbe; trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti; industrijske stavbe in skladišča; stavbe splošnega družbenega pomena	121, 122, 123, 124, 125, 126	1,30
druge nestanovanjske stavbe	127	0,70

(3) Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka lahko obveznost plačila poravnajo v enkratnem znesku ali obročno, vendar za največ 24 mesecev.

(4) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se komunalni prispevek ne plača za stavbe za kulturo in razvedrilo (CC-SI 12610), stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (CC-SI 12630), stavbe za zdravstvo (CC-SI 12640), katerih investitor je Občina Logatec ter za garažne stavbe (CC-SI 12420), od tega izključno za gasilske domove.

13. člen

(1) Za indeksiranje stroškov iz 11. člena tega odloka se uporabi povprečni letni indeks cen (IGM) za posamezno leto, ki ga objavlja Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod rubriko »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Vsi stroški v odloku so navedeni v EUR brez DDV.

15. člen

Strokovne podlage za določitev obračunskih stroškov so na



vpogled na Občinski upravi Občine Logatec.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka, preneha veljati Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo na Kalcah – Volčji hrib (Logaške novice, št. 11/08 in 12/08).

17. člen

Ta odlok se objavi v Logaških novicah in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 007-32/2011-6

Berto MENARD, l.r.

Datum: 15. 12. 2011

Župan Občine Logatec

Na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUD-PP, 43/11-ZKZ-C), 4., 8. in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji, dne 15. 12. 2011, sprejel

ODLOK O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA STANOVANJSKO NASELJE PLESIŠČE – LEVO

1. člen

Ta odlok določa Program opremljanja stavbnih zemljišč za stanovanjsko naselje Plesišče - levo (v nadaljnjem besedilu: Program opremljanja), ki je podlaga za odmero komunalnega prispevka.

2. člen

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot jih določata zakon, ki ureja prostorsko načrtovanje in pravilnik, ki ureja merila za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

(1) Program opremljanja obravnava naslednjo komunalno opremo:

- kanalizacijsko omrežje,
- vodovodno omrežje,
- cestno omrežje.

(2) Prikaz obravnavane komunalne opreme je določen v Prilogi I.

4. člen

(1) S cestnim, vodovodnim in kanalizacijskim omrežjem so opremljena zemljišča z naslednjimi parcelnimi števkami: 1056/35, 1056/34, 1056/15, 1056/16, 1056/18, 1056/19, 1056/20, 1056/21, 1056/22, 1056/23, 1056/25, 1056/26, 1056/40, 1056/39, 1056/38, 1056/37, 1056/36, 1056/33, 1059/1, 1059/10, 1059/2, 1059/5, 1059/6, 1059/8, 1060/1, 1060/2, 1069/23, 1069/22, 1069/25, 1069/24, 1069/16, 1069/17, 1069/3, 1069/5, vse k.o. Dolenji Logatec.

(2) Obračunsko območje je razvidno v grafičnem izrisu v Prilogi II.

5. člen

Skupni stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	93.734,73
Vodovodno omrežje	36.263,76
Cestno omrežje	237.354,09

6. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	0,00
Vodovodno omrežje	40.234,52
Cestno omrežje	0,00

7. člen

Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	93.734,73
Vodovodno omrežje	36.263,76
Cestno omrežje	237.354,09

8. člen

(1) Obračunski stroški komunalne opreme so enaki vsoti obračunskih stroškov za novo komunalno opremo iz 7. člena in obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo iz 6. člena.

(2) Obračunski stroški komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	93.734,73
Vodovodno omrežje	76.498,29
Cestno omrežje	237.354,09

9. člen

Obračunski stroški za novo komunalno opremo iz 7. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C _{pi} [EUR/m ²]	C _{ii} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	4,36	15,62
Vodovodno omrežje	1,69	6,04
Cestno omrežje	11,05	39,56

10. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo iz 6. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C _{pi} [EUR/m ²]	C _{ii} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	0,00	0,00
Vodovodno omrežje	1,87	6,71
Cestno omrežje	0,00	0,00

11. člen

Obračunski stroški komunalne opreme iz 8. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C _{pl} [EUR/m ²]	C _{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	4,36	15,62
Vodovodno omrežje	3,56	12,75
Cestno omrežje	11,05	39,56

12. člen

(1) Razmerje med upoštevanjem merila parcele in merila neto tlorisne površine pri določitvi obračunskih stroškov za obstoječo in predvideno komunalno infrastrukturo je 0,3 : 0,7.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka se glede na namembnost objekta upoštevajo naslednji faktorji dejavnosti (K_{dejavnost}):

NAMEMBOST OBJEKTA	KLASIFIKACIJA	K _{dejavnost}
enostanovanjske stavbe	111	1,00
večstanovanjske stavbe	112	1,30
gostinske stavbe; upravne in pisarniške stavbe; trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti; industrijske stavbe in skladišča; stavbe splošnega družbenega pomena	121, 122, 123, 124, 125, 126	1,30
druge nestanovanjske stavbe	127	0,70

(3) Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka lahko obveznost plačila poravnajo v enkratnem znesku ali obročno, vendar za največ 24 mesecev.

(4) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se komunalni prispevek ne plača za stavbe za kulturo in razvedrilo (CC-SI 12610), stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (CC-SI 12630), stavbe za zdravstvo (CC-SI 12640), katerih investitor je Občina Logatec ter za garažne stavbe (CC-SI 12420), od tega izključno za gasilске domove.

13. člen

(1) Za indeksiranje stroškov iz 11. člena tega odloka se uporabi povprečni letni indeks cen (IGM) za posamezno leto, ki ga objavlja Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod rubriko »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Vsi stroški v odloku so navedeni v EUR brez DDV.

15. člen

Strokovne podlage za določitev obračunskih stroškov so na vpogled na Občinski upravi Občine Logatec.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja za stanovanjsko naselje Plesišče - levo (Logaške novice, št. 6/07).

17. člen

Ta odlok se objavi v Logaških novicah in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 007-33/2011-6

Datum: 15. 12. 2011

Berto MENARD, l.r.

Župan Občine Logatec

Na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUD-PP, 43/11-ZKZ-C), 4., 8. in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji, dne 15. 12. 2011, sprejel

ODLOK O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ ZA OBMOČJE NASELJA ROVTE

1. člen

Ta odlok določa Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje naselja Rovte (v nadaljnjem besedilu: Program opremljanja), ki je podlaga za odmero komunalnega prispevka.

2. člen

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot jih določata zakon, ki ureja prostorsko načrtovanje in pravilnik, ki ureja merila za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

(1) Program opremljanja obravnava naslednjo komunalni opremo:

- kanalizacijsko omrežje.

(2) Prikaz obravnavane komunalne opreme je določen v Prilogi I.

4. člen

(1) Obračunsko območje je razvidno v grafičnem izrisu v Prilogi II.

(2) Skupna površina obravnavanega območja znaša 267.293 m².

5. člen

Skupni stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	1.106.708,20

6. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	0

7. člen

(1) Obračunski stroški nove komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	483.362,20

(2) Razliko do skupnih stroškov nove komunalne opreme iz 5. člena tega odloka v višini 623.346,00 EUR je potrebno pokriti iz drugih virov financiranja in ni predmet odmere komunalnega prispevka.

8. člen

(1) Obračunski stroški komunalne opreme so enaki vsoti obračunskih stroškov za novo komunalno opremo iz 7. člena in obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo iz 6. člena.

(2) Obračunski stroški komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	STROŠKI [EUR]
Kanalizacijsko omrežje	363.362,20

9. člen

Obračunski stroški za novo komunalno opremo iz 7. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C _{pi} [EUR/m ²]	C _{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	1,36	8,61

10. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo iz 6. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C _{pi} [EUR/m ²]	C _{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	0	0

11. člen

Obračunski stroški komunalne opreme iz 8. člena, preračunani na enoto mere, po posameznih vrstah komunalne opreme so:

KOMUNALNA OPREMA	C _{pi} [EUR/m ²]	C _{ti} [EUR/m ²]
Kanalizacijsko omrežje	1,36	8,61

12. člen

(1) Razmerje med upoštevanjem merila parcele in merila netlorisne površine pri določitvi obračunskih stroškov za obstoječo in predvideno komunalno infrastrukturo je 0,3 : 0,7.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka se glede na namembnost objekta upoštevajo naslednji faktorji dejavnosti (K_{dejavnost}):

NAMEMBOST OBJEKTA	KLASIFIKACIJA	K _{dejavnost}
enostanovanjske stavbe	111	1,00
večstanovanjske stavbe	112	1,30
gostinske stavbe; upravne in pisarniške stavbe; trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti; industrijske stavbe in skladišča; stavbe splošnega družbenega pomena	121, 122, 123, 124, 125, 126	1,30
druge nestanovanjske stavbe	127	0,70

(3) Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka lahko obveznost plačila le tega poravnajo v enkratnem znesku ali obročno, vendar za največ 24 mesecev.

(4) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se komunalni prispevek ne plača za stavbe za kulturo in razvedrilo (CC-SI 12610), stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (CC-SI 12630), stavbe za zdravstvo (CC-SI 12640), katerih investitor je Občina Logatec ter za garažne stavbe (CC-SI 12420), od tega izključno za gasilske domove.

13. člen

(1) Za indeksiranje stroškov iz 11. člena tega odloka se uporabi povprečni letni indeks cen (IGM) za posamezno leto, ki ga objavlja Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod rubriko »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(2) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Vsi stroški v odloku so navedeni v EUR brez DDV.

15. člen

Strokovne podlage za določitev obračunskih stroškov so na vpogled na Občinski upravi Občine Logatec.

16. člen

Ta odlok se objavi v Logaških novicah in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 007-31/2011-9

Berto MENARD, l.r.

Datum: 15. 12. 2011

Župan Občine Logatec

Na podlagi 2. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 30/11-Odl.US), 9. in 101. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10 in 20/11), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 54. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09 in 38/10 - ZUKN) ter 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji, dne 15. 12. 2011 sprejel

Pravilnik o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec

1. člen

S tem pravilnikom so določeni pogoji in postopki za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine (v nadaljevanju: projekti) na področju občine Logatec.

2. člen

(1) Predmetsofinanciranja so projekti, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. (2) Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjuje določeno tehnično funkcijo in ima opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa.

(3) Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu.

(4) Sredstva za sofinanciranje projektov se razdeli v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa.

(5) Strokovna komisija vsako leto skladno s predpisi, ki urejajo področje varstva kulturne dediščine in glede na prioritete nacionalnih ali občinskih strateških dokumentov, ki zajemajo področje kulturne dediščine, določi število točk pri posameznih merilih in jih javno objavi. (6) Vrednost točke se vsako leto izračuna na osnovi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih projektov. Od dneva javnega razpisa do odločitve o izboru predlogov se merila iz prejšnjega odstavka ne smeje spremeniti.

3. člen

- (1) Upravičenci do sredstev so lastniki kulturne dediščine na področju občine Logatec ali investitorji, ki imajo pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini na področju občine Logatec.
- (2) Upravičenec, ki s svojimi projekti kandidira za proračunska sredstva na tem razpisu, ne sme kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Logatec.

4. člen

- (1) Sofinanciranje projektov poteka po postopku javnega razpisa, ki se začne z objavo sklepa v uradnem glasilu in mora vsebovati najmanj:
 - naziv in sedež razpisovalca,
 - predmet razpisa (razpisno področje, dejavnost),
 - navedbo upravičencev,
 - okvirno višino razpoložljivih sredstev,
 - pogoje in merila za izbor,
 - podatke o razpisni dokumentaciji,
 - rok za oddajo predlogov in način oddaje (datum, čas, naslov, oznaka),
 - obdobje za porabo dodeljenih sredstev.
- (2) Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od enega meseca.
- (3) V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim na spletni strani in sedežu razpisovalca.

5. člen

- (1) Župan izmed uradnikov zaposlenih v občinski upravi imenuje komisijo za odpiranje vlog v postopku izbire projektov.
- (2) Župan izmed uglednih strokovnjakov s področja kulturne dediščine imenuje tri člane strokovne komisije za razdeljevanje javnih sredstev, ki popolne vloge oceni in vrednoti. Člani komisije na konstitutivni seji imenujejo predsednika, ki sklicuje in vodi seje. Mandat komisije sovпада z mandatom občinskega sveta.
- (3) Član komisije ne sme sodelovati pri opravljanju posameznih dejanj pri zadevah, na katere je kakorkoli poslovno ali osebno vezan.

6. člen

- (1) Vloga mora vsebovati vse sestavine, ki jih določata sklep iz 4. člena in razpisna dokumentacija.
- (2) Predlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka.
- (3) Vloga, ki jo je predlagatelj poslal po preteku razpisnega roka, je prepozna in se jo zapečateni vrne pošiljatelju.
- (4) Predlagatelj do poteka roka iz drugega odstavka tega člena nima pravice vpogleda v vloge drugih predlagateljev na istem razpisu.

7. člen

- (1) Po preteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog odpre vse vloge, ki so prispele v roku.
- (2) Odpiranju vlog sme prisostvovati vsak predlagatelj, ki kandidira na razpisu.
- (3) Za vsako vlogo komisija za odpiranje vlog ugotovi, če je pravočasna, če jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje, in če vsebuje vse zahtevane vsebine in dokumente, določene s sklepom iz 4. člena in z razpisno dokumentacijo.
- (4) Vloge neupravičenih predlagateljev se zavrže s sklepom.
- (5) Predlagatelje formalno nepopolnih vlog se pozove na dopolnitev. Predlagatelji morajo vloge dopolniti v petih dneh. Če predlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, se vlogo zavrže s sklepom.
- (6) Komisija za odpiranje vlog o postopku odpiranja vlog sestavi zapisnik, v katerega vpiše najmanj naslednje podatke:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
 - imena navzočih oseb,
 - ugotovitve o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe,
 - seznam vlog, ki ustrezajo pogojem razpisa.
- (7) Komisija za odpiranje vlog preda strokovni komisiji zapisnik skupaj s popolnimi vlogami.

8. člen

- (1) Glede na doseženo število točk pri posameznem projektu, strokovna komisija, upoštevajoč vrednost točke, določi višino sofinanciranja projektov upravičenca.
- (2) Če odobrena sredstva po razdelitvi iz prejšnjega odstavka pri posameznem projektu presega s strani upravičenca napovedano višino stroškovne vrednosti projekta, strokovna komisija presežek sredstev dodeli drugemu projektu ali projektom.
- (3) Strokovna komisija določi projekt ali projekte, katerim se lahko, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja. Hkrati določi tudi medsebojna odstotkovna razmerja med deleži teh sredstev, če za povečanje obsega sredstev določi več projektov.
- (4) Komisija pripravi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj:
 - obrazložitev vsebinskih razlogov za predlagano odobritev ali zavrnitev posameznega projekta, naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
 - dosežene točke za posamezni projekt,
 - navedbo odobrenih projektov, katerim se lahko, v sorazmernem deležu, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja.

9. člen

- (1) Na podlagi predloga strokovne komisije župan izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega projekta.
- (2) V primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev lahko župan izda novo odločbo, s katero se odobri povečanje obsega sofinanciranja že odobrenega projekta. To določilo velja za projekte, ki jih je strokovna komisija navedla v zapisnik kot odobrene projekte, katerim se lahko, v sorazmernem deležu, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi sofinanciranja.
- (3) Dokončne odločbe so podlaga za sklepanje pogodb o sofinanciranju projektov.

10. člen

- (1) S pogodbo se uredi vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem občinskih proračunskih sredstev za sofinanciranje predmeta pogodbe in njegovo izvedbo.
- (2) Upravičenec mora vrniti podpisano pogodbo v roku petnajst dni od prejema, sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. V tem primeru župan razveljavi tudi odločbo iz prejšnjega člena.

11. člen

- Pogodba vsebuje najmanj naslednje sestavine:
- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka računa, zastopnik),
 - predmet pogodbe,
 - naziv, kraj in čas izvedbe, celotno vrednost in višino sofinanciranja projekta,
 - trajanje pogodbe,
 - rok, do katerega lahko upravičenec črpa finančna sredstva,
 - obveznost navajanja razpisovalca kot sofinancerja,
 - obveznost poročanja upravičenca razpisovalcu,

- način nadzora nad zakonito in namensko porabo sredstev,
- določilo o sankcijah, če upravičenec nenamensko porabi dodeljena sredstva ali ne izpolni predmeta pogodbe,
- določilo, da mora upravičenec sproti obveščati razpisovalca o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- datum, podpis in žig.

12. člen

Upravičenec je dolžan obvestiti razpisovalca o spremembi okoliščin, ki utegnejo vplivati na izpolnitev njegovih pogodbenih obveznosti, v roku osmih dni oziroma, ko je za spremembo izvedel, najkasneje pa v roku 15 dni odkar je sprememba nastala, sicer mu zapadejo sredstva za odobreni projekt.

13. člen

(1) Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja občinska uprava. Pristojni uslužbenec lahko v primeru dvoma zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana s predmetom pogodbe.

(2) V primeru, da upravičenec ne more dokazati porabe sredstev v višini pogodbeno odobrenega zneska, ima razpisovalec pristojnost, da odobri izplačilo le v višini dokazane porabe.

14. člen

(1) Komisija za odpiranje vlog mora biti imenovana najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi tega pravilnika, obstoječa komisija nadaljuje s svojim delom kot strokovna komisija do izteka mandata.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju akcij zaščite kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 7/05 in 4/07).

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Logaških novicah.

Št.: 007-40/2010-16

Berto MENARD

Datum: 15. 12. 2011

ŽUPAN OBČINE LOGATEC

Na podlagi 3. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1, 15/03-ZOPA), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10), Zakona o javnih financah (Uradni list RS 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji dne 15.12.2011, sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju športnih dejavnosti v Občini Logatec

1. člen

(1) S tem pravilnikom se določa pogoje, merila in postopek za sofinanciranje programov športa, ki so v občini Logatec v javnem interesu (v nadaljevanju: občina).

(2) Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih zagotavlja proračun občine za uresničevanje javnega interesa na področju športa v občini, skladno z določili zakona, ki ureja šport ter usmeritev Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji.

2. člen

(1) Proračunska sredstva, namenjena sofinanciranju športne dejavnosti v občini, se v posameznem proračunskem letu delijo:

- za sofinanciranje nakupa osnovnih sredstev za potrebe posameznega izvajalca programa,

- za sofinanciranje posameznih programov,
- za ostale naloge.

(2) Iz občinskega proračuna se sofinancirajo športni programi, ki so opredeljeni v Lokalnem programu športa, z naslednjimi vsebinami:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov:
 - športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let – vrtci),
 - športna vzgoja šoloobveznih otrok (OŠ, zavodi, šolska športna društva),
 - športna vzgoja mladine, študentov in otrok s posebnimi potrebami.
2. Športna rekreacija, kakovostni šport in šport invalidov:
 - športna rekreacija,
 - kakovostni šport (člani-ce, nad 20 let),
 - šport invalidov.
3. Prednostne športne panoge:
 - tradicija,
 - vrhunski rezultati.
4. Razvojne in strokovne naloge v športu:
 - izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
 - mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve.
5. Stroški investicij, nakupa osnovnih sredstev.
6. Delovanje društev in športne zveze:
 - delovanje društev,
 - delovanje športne zveze.

3. člen

Upravičenci do proračunskih sredstev so na podlagi tega pravilnika lahko naslednji izvajalci športnih programov v občini:

- športna društva in zveze,
- organizacije invalidov, ki izvajajo športni program invalidov,
- javni zavodi in druge ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne,
- organizacije, ki izvajajo športne programe za študentsko populacijo.

4. člen

(1) Višina sredstev predvidenih za sofinanciranje športnih dejavnosti v občini se določi za posamezno proračunsko leto in je odvisna od vsakoletnih namenskih sredstev občinskega proračuna.

(2) Sredstva se upravičencem, določenim v 3. členu, dodeljujejo po postopku, kot ga določa ta pravilnik.

5. člen

(1) Postopek za sofinanciranje športne dejavnosti v občini se začne z objavo sklepa o uvedbi javnega razpisa najmanj enkrat letno v uradnem glasilu, ki ga objavi župan občine predvidoma v začetku leta za sofinanciranje programov, določenih v drugem odstavku 2. člena tega pravilnika.

(2) Sklep o uvedbi javnega razpisa mora vsebovati najmanj:

- opis predmeta javnega razpisa ter okvirna višina sredstev,

- pogoji in zahteve, ki so določene z zakonom oziroma tem pravilnikom,
- vsebine in merila za vrednotenje,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- rok za predložitev ponudb in način njihove predložitve (datum, čas, naslov, oznaka),
- rok, v katerem bodo izdane odločbe o izbiri.

6. člen

(1) Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 30 dni ter začne teči naslednji dan po objavi sklepa iz prejšnjega člena.

(2) Za pravočasno vloženo se šteje prijava, ki je predložena v roku, določenem v javnem razpisu.

(3) Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti nazaj pošiljatelju.

7. člen

Občina pripravi razpisno dokumentacijo, ki mora vsebovati obrazložitev vseh točk sklepa o uvedbi javnega razpisa ter navesti, katera dokazila o izpolnjevanju pogojev je potrebno priložiti, da bo prijava štela za popolno.

8. člen

(1) Javni razpis vodi posebna komisija za dodelitev sredstev za športne dejavnosti (v nadaljevanju: komisija), ki jo sestavljajo 3 člani.

(2) Komisijo imenuje župan občine s sklepom, in sicer na sledeči način:

a) enega člana na podlagi predloga izvajalcev športnih programov v občini, pri čemer član postane tisti kandidat, ki doseže največ predlogov posameznih izvajalcev športnih programov. V primeru, da imajo kandidati enako število predlogov, se župan odloči na podlagi predloženih referenc in izkušenj kandidata.

b) enega člana izmed zaposlenih v občinski upravi (praviloma s področja družbenih dejavnosti za področje športa) ter

c) enega člana, ki ga predlaga Odbor za družbene dejavnosti občinskega sveta občine Logatec.

(3) Mandat komisije sovпада z mandatom občinskega sveta občine Logatec.

9. člen

(1) Član komisije je lahko vsaka polnoletna oseba, ki ni predsednik športnega društva, kluba, zveze ali unije.

(2) Na prvi seji izvolijo člani izmed sebe predsednika komisije.

(3) Na sejah komisije se piše zapisnik, za katerega skupaj z ostalimi administrativnimi nalogami skrbi občinska uprava.

(4) Komisija predloži županu v obravnavo ter sprejem točkovnik oz. normative in predlog prioritetenih dejavnosti in vsebin na področju športa za tekoče leto.

10. člen

(1) Po izteku roka za predložitev prijav se sestane komisija na kraju in v času, določenem v sklepu o uvedbi javnega razpisa in odpre vse pravočasno prispele prijave.

(2) Vsako prijavo se pregleda, če vsebuje vse, z razpisno doku-

mentacijo, zahtevane dokumente in dokazila (formalna popolnost).

(3) Prijave, ki so po ugotovitvah komisije formalno popolne, se ovrednotijo glede na točkovnik oziroma normative za vrednotenje programov športa, ki se jih poleg sklepa o uvedbi javnega razpisa objavi v uradnem glasilu občine.

11. člen

Sistem točkovanja za vrednotenje športnih programov temelji na medsebojni primerljivosti izvajalcev športnih programov.

12. člen

(1) Po končanem odpiranju in preverjanju prijav ter točkovanju pripravi komisija sklep o sofinanciranju športne dejavnosti, ki je sestavni del zapisnika.

(2) Izbranim izvajalcem programov športne dejavnosti se po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek, izda in vroči odločba, s katero se določi o višini sofinanciranja športne dejavnosti.

13. člen

(1) Na podlagi dokončne in pravnomočne odločbe iz prejšnjega člena, občina sklene pogodbo z izvajalcem športnega programa za odobrene programe. V pogodbi se opredeli vsebina in obseg programov, pravice in dolžnosti izvajalca programa, obseg sredstev, ki se zagotavlja iz občinskega proračuna, namen in način nadzora nad porabo sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Če kateri od izvajalcev športnih programov, v postavljenem roku, ne podpiše pogodbe, se šteje, da je svoj predlog umaknil. V tem primeru je potrebno odločbo o izbiri odpraviti.

(3) Izvajalci športnih programov, ki so z občino sklenili pogodbo iz prvega odstavka tega člena, morajo po opravljenih programih, določenih v pogodbi, predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti, najkasneje do datuma, ki je določen v pogodbi.

(4) V primeru, da izvajalec športnega programa, ki ima z občino sklenjeno pogodbo, ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, mu občina sporni del programa ne sofinancira na način, da ne odredi plačila prevzete obveznosti.

(5) Če društvo zaradi objektivnih razlogov ne more izvesti programa oz. projekta, se sredstva lahko prerazporedijo za drug program ali projekt, vendar mora o tem ponovno odločiti komisija s sklepom, na podlagi katerega se izda odločba. Na podlagi slednje se k pogodbi sklene aneks.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Članom komisije, ki je že bila imenovana po prejšnjem pravilniku preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bila imenova-

na. Po izteku mandata se imenujejo člani na način in po postopku, določenim s tem pravilnikom.

15. člen

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju športnih dejavnosti v Občini Logatec (Logaške novice, št. 03/06, 04/07).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 007-37/2011-1
Logatec, 15. 12. 2011

Berto MENARD
ŽUPAN

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 54. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09 in 38/10 – ZUKN), enajstega odstavka 1. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) ter 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji, dne 15. 12. 2011 sprejel

Pravilnik o sofinanciranju turističnih projektov v občini Logatec

1. člen

S tem pravilnikom so določeni pogoji in postopki za sofinanciranje turističnih projektov na področju občine Logatec.

2. člen

(1) Predmet sofinanciranja so turistični projekti, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. (2) Vsebinsko upravičene so dejavnosti in storitve, katerih izvajanje na ravni turističnega območja občine Logatec je v javnem interesu, in sicer:

1. Informacijsko turistična dejavnost, ki vključuje:
 - informiranje turistov,
 - zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev oziroma obiskovalk,
 - ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe,
 - sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom,
 - urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije,
2. spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja,
3. trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja,
4. razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture,
5. razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom,
6. organizacija in izvajanje prireditev,
7. ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,
8. druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

(3) Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo določeno tehnično funkcijo in imajo opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa.

(4) Sredstva za sofinanciranje turističnih projektov se razdeli v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa.

(5) Če odobrena sredstva po razdelitvi iz prejšnjega odstavka pri posameznem projektu presegajo s strani upravičenca napovedano višino stroškovne vrednosti projekta, komisija presežek sredstev dodeli drugemu projektu ali projektom.

(6) Komisija določi projekt ali projekte, katerim se lahko, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja. Hkrati določi tudi medsebojna odstotkovna razmerja med deleži teh sredstev, če za povečanje obsega sredstev določi več projektov.

(7) Sredstev za investicije v prostore upravičencev se ne sofinancira.

3. člen

(1) Upravičenci do sredstev so pravne osebe javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma na področju občine Logatec.

(2) Upravičenec, ki s svojimi projekti kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Logatec.

4. člen

(1) Postopek sofinanciranja turističnih projektov vodi tričlanska komisija, ki jo izmed uslužbencev občinske uprave ter na podlagi predloga upravičencev in predloga stalnega delovnega telesa Občinskega sveta, pristojnega za področje turizma, imenuje direktor občinske uprave. Vsi člani komisije morajo imeti izobrazbo in izkušnje s področja turizma. Člani komisije na konstitutivni seji imenujejo predsednika, ki sklicuje in vodi seje. Mandat komisije sovpada z mandatom občinskega sveta.

(2) Član komisije ne sme sodelovati pri opravljanju posameznih dejanj pri zadevah, na katere je kakorkoli poslovno ali osebno vezan.

5. člen

(1) Komisija vsako leto skladno s predpisi, ki urejajo področje turizma, in glede na prioritete razvoja turizma, določi število točk pri posameznih merilih in jih javno objavi.

(2) Komisija pred objavo javnega razpisa oceni ali je vsebina razpisne dokumentacije pripravljena tako, da je možno pričakovati uspešen javni razpis in ugotovitev zabeleži v zapisnik.

(2) Vrednost točke se izračuna vsako leto na osnovi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih projektov. Od dneva objave javnega razpisa do odločitve o izboru predlogov se merila iz prejšnjega odstavka ne smejo spremeniti.

6. člen

(1) Sofinanciranje turističnih projektov poteka po postopku javnega razpisa, ki se začne z objavo sklepa v uradnem glasilu in mora vsebovati najmanj:

- naziv in sedež razpisovalca,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet razpisa (razpisno področje, dejavnost),
- navedbo upravičencev,
- okvirno višino razpoložljivih sredstev,
- pogoje in merila za izbor,
- podatke o razpisni dokumentaciji,
- rok za oddajo predlogov in način oddaje (datum, čas, naslov, oznaka),
- obdobje za porabo dodeljenih sredstev.

(2) Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od enega meseca.

(3) V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim na spletni strani in sedežu razpisovalca.

(4) Razpisna dokumentacija mora vsebovati navedbo vseh potrebnih podatkov, ki omogočajo predlagatelju izdelati popolno vlogo za dodelitev sredstev. Obvezni sestavni deli razpisne do-

kumentacije so med drugim:

1. podatki o projektu, ki je predmet sredstev;
2. okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa;
3. način določanja deleža, ki ga prejme posamezni upravičenec;
4. vzorec pogodbe;
5. navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora predlagatelj predložiti razpisovalcu za dokazilo, da predlagatelj izpolnjuje pogoje za kandidiranje na razpisana sredstva, in da je upravičen do sredstev;
6. navedba meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo upravičenci sredstev, način njihove uporabe in pomen posameznih meril;
7. navedba o tem, kdo z odločbo odloči o dodelitvi sredstev in kdo o pritožbi zoper to odločbo.

7. člen

- (1) Vloga mora vsebovati vse sestavine, ki jih določata sklep iz prejšnjega člena in razpisna dokumentacija.
- (2) Predlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do preteka razpisnega roka.
- (3) Vloga, ki jo je predlagatelj poslal po preteku razpisnega roka, je prepozna in se jo zapečateni vrne pošiljatelju.

8. člen

- (1) Po preteku razpisnega roka komisija odpre vse vloge, ki so prispele v roku.
- (2) Za vsako vlogo komisija ugotovi, če je pravočasna, če jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje, in če vsebuje vse zahtevane sestavine in dokumente, določene s sklepom iz 6. člena in razpisno dokumentacijo.
- (3) Komisija o postopku odpiranja vlog sestavi zapisnik, v katerem vpiše najmanj naslednje podatke:
 - naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
 - predmet javnega razpisa,
 - imena navzočih oseb,
 - imena oziroma naziv vlagateljev vlog po vrstnem redu odpiranja vlog,
 - ugotovitve o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe,
 - seznam vlog, ki ustrezajo pogojem razpisa.
- (4) Predlagatelje formalno nepopolnih vlog se pozove na dopolnitev. Predlagatelji morajo vloge dopolniti v petih dneh. Če predlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, se vlogo zavrne s sklepom.

9. člen

- (1) Komisija izvede presojo in ocenjevanje projektov, ki so vsebovani v ustreznih vlogah, glede na merila za ocenjevanje in vrednotenje projekta iz 2. in 5. člena tega pravilnika.
- (2) Glede na doseženo število točk pri posameznem projektu, komisija, upoštevajoč vrednost točke, določi višino sofinanciranja projektov upravičenca.
- (3) Komisija pripravi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj:
 - obrazložitev vsebinskih razlogov za predlagano odobritev ali zavrnitev posameznega projekta, naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
 - dosežene točke za posamezni projekt,
 - navedbo odobrenih projektov, katerim se lahko, v sorazmernem deležu, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja.

10. člen

- (1) Na podlagi zapisnika komisije se upravičencu izda odločbo, s katero se odloči o sofinanciranju.
- (2) V primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev se izda novo odločbo, s katero se odobri povečanje obsega sofinanciranja že odobrenega projekta. To določilo velja za projek-

te, ki jih je komisija navedla v zapisnik kot odobrene projekte, katerim se lahko, v sorazmernem deležu, v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, poveča obseg sofinanciranja. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi sofinanciranja.

(3) Dokončna odločba je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju projekta.

11. člen

(1) S pogodbo se uredi vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem občinskih proračunskih sredstev za sofinanciranje predmeta pogodbe in njegovo izvedbo.

(2) Upravičenec mora vrniti podpisano pogodbo v roku osmih dni od prejema, sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. V tem primeru občinska uprava razveljavi tudi odločbo iz prejšnjega člena.

12. člen

Pogodba vsebuje najmanj naslednje sestavine:

- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka računa, zastopnik),
- namen, za katerega so sredstva dodeljena (predmet pogodbe),
- višino dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,
- rok, do katerega lahko upravičenec črpa finančna sredstva,
- obveznost navajanja razpisovalca kot sofinancerja,
- obveznost poročanja upravičenca razpisovalcu,
- način nadzora nad zakonito in namensko porabo sredstev (spisek dokazil, ki jih mora predložiti prejemnik za porabo odobrenih sredstev; možnost, da uporabnik kadarkoli preverja namensko porabo sredstev; poročila o poteku in rezultatih porabljenih sredstev v fazi izvajanja projekta oziroma najmanj zaključno poročilo; dolžnost sofinancerja, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko porabo proračunskih sredstev; določilo, da mora prejemnik ob nenamenski porabi sredstev, sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi; določilo, da mora prejemnik obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka porabe sredstev glede na predvideni terminski plan, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev),
- določilo, da mora upravičenec sproti obveščati razpisovalca o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- datum, podpis in žig.

13. člen

Upravičenec je dolžan obvestiti razpisovalca o spremembi okoliščin, ki utegnejo vplivati na izpolnitev njegovih pogodbenih obveznosti, v roku osmih dni oziroma, ko je za spremembo izvedel, najkasneje pa roku 15 dni odkar je sprememba nastala, sicer mu zapadejo sredstva za odobreni projekt, kjer je nastala sprememba.

14. člen

(1) Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja občinska uprava. Pristojni uslužbenec lahko v primeru dvoma zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana s predmetom pogodbe.

(2) V primeru, da upravičenec ne more dokazati porabe sredstev v višini pogodbeno odobrenega zneska, ima razpisovalec pristojnost, da odobri izplačilo le v višini dokazane porabe.

15. člen

(1) Komisija iz tega pravilnika mora biti imenovana najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi tega pravilnika. Z dnem imenovanja nove komisije se razreši člane obstoječe komisije.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o



sofinanciranju letnih turističnih projektov v občini Logatec (Logaške novice, št. 1-2/08).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Logaških novicah.

Št.: 007-31/2010-17
Logatec, 15. 12. 2011

Berto MENARD
ŽUPAN OBČINE LOGATEC

Na podlagi 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10), Zakona o javnih financah (Uradni list RS 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 10. redni seji dne 15.12.2011, sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu

1. člen

(1) S tem pravilnikom se določa pogoje, merila in postopek za sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec (v nadaljevanju: občina) v javnem interesu.

(2) Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za mladinske projekte, ki jih zagotavlja proračun občine za uresničevanje javnega interesa v mladinskem sektorju v občini, skladno s predpisi, ki urejajo mladinski sektor.

(3) Posamezni izrazi, ki so uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot v zakonu, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju.

2. člen

(1) Sofinanciranje projektov se po tem pravilniku izvaja na podlagi javnega razpisa, in sicer za področja mladinskega sektorja, ki se namenja za:

- mladinske organizacije,
- organizacije za mlade,
- mladinski svet in
- javne zavode, ki delujejo v mladinskem sektorju.

(2) Finančna sredstva se dodelijo za vse ovrednotene in ocenjene projekte.

3. člen

Merila vrednotenja delovanja se določijo v točkovniku.

4. člen

Upravičenci do proračunskih sredstev so na podlagi tega pravilnika lahko le organizacije, določene v 2. členu, če izpolnjujejo pogoje določene v 11. členu zakona, ki ureja področje mladinskega sektorja.

5. člen

(1) Višina sredstev predvidenih za sofinanciranje dejavnosti v mladinskem sektorju v občini, se določi za posamezno proračunsko leto in je odvisna od vsakoletnih namenskih sredstev občinskega proračuna.

(2) Sredstva se upravičencem dodeljujejo po postopku, kot ga določa ta pravilnik, če ni drugače določeno z zakonom, ki ureja področje mladinskega sektorja.

6. člen

(1) Postopek za sofinanciranje mladinskega sektorja v občini se

začne z objavo sklepa o uvedbi javnega razpisa najmanj enkrat letno v uradnem glasilu, ki ga objavi župan občine predvidoma v začetku leta.

(2) Sklep o uvedbi javnega razpisa mora vsebovati najmanj:

- jasno navedbo, da gre za javni razpis za izbiro projektov v mladinskem sektorju;

- področja projektov v mladinskem sektorju, ki so predmet javnega razpisa;

- merila, po katerih se vrednotijo prijavljeni projekti v mladinskem sektorju;

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji;

- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa;

- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;

- prijavni rok in način pošiljanja prijave;

- dokazila o izpolnjevanju pogojev;

- navedbo uslužbencev, pristojnih za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom in

- informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji, ki je na razpolago.

(3) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo tudi drugi podatki, glede na predmet javnega razpisa. Vsebina podrobnejše dokumentacije se posebej določi v besedilu javnega razpisa.

7. člen

(1) Rok za prijavo na javni razpis traja vsaj 1 mesec.

(2) Za pravočasno vloženo se šteje prijava, ki je predložena v roku, določenem v javnem razpisu.

(3) Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti nazaj pošiljatelju.

8. člen

(1) Javni razpis vodi posebna komisija za dodelitev sredstev za mladinski sektor (v nadaljevanju: komisija), ki jo sestavljajo 3 člani.

(2) Komisijo imenuje župan občine s sklepom, in sicer na sledeči način:

a) enega člana na podlagi predloga izvajalcev projektov mladinskega sektorja v občini, in sicer tako, da postane član komisije tisti kandidat, ki doseže največ predlogov posameznih izvajalcev projektov; v kolikor pa imajo kandidati enako število predlogov, se župan odloči na podlagi predloženih referenc in izkušenj kandidata,

b) enega člana na predlog Odbora za družbene dejavnosti občinskega sveta občine Logatec,

c) enega člana izmed zaposlenih v občinski upravi (praviloma s področja družbenih dejavnosti za področje mladine).

(3) Mandat komisije sovpada z mandatom občinskega sveta občine Logatec.

9. člen

(1) Član komisije je lahko vsaka polnoletna oseba, ki ni predsednik izvajalca projekta (upravičenca) ali član poslovskega organa le-tega.

(2) Na prvi seji izvolijo člani izmed sebe predsednika komisije.

(3) Predsednik sklicuje in vodi seje komisije.

(4) Na sejah komisije se piše zapisnik, za katerega skupaj z ostalimi administrativnimi nalogami skrbi občinska uprava.

(5) Komisija predloži županu v potrditev merila oz. normative in predlog prioritetenih dejavnosti ter vsebin na področju mladinskega sektorja za tekoče leto.

10. člen

(1) Po izteku roka za predložitev prijav se sestane komisija, kjer odpre vse pravočasno prispele prijave.

(2) Vsako prijavo se pregleda, če vsebuje vse, z razpisno dokumentacijo, zahtevane dokumente in dokazila (formalna popolnost).

(3) Prijave, ki so po ugotovitvah komisije formalno popolne, se ovrednotijo glede na merila oziroma normative za vrednotenje projektov mladinskega sektorja, ki se jih poleg sklepa o uvedbi javnega razpisa objavi v uradnem glasilu občine.

11. člen

(1) Pripadajoča vrednost sredstev sofinanciranja projekta posameznemu prejemniku sredstev se določi tako, da se število doseženih točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke se dobi tako, da se okvirna vrednost sredstev javnega razpisa deli s številom doseženih točk vlog vseh prijaviteljev.

(2) Sredstva za izvajanje projektov se posameznemu prejemniku dodelijo največ v višini 60 % vrednosti prijavljenega projekta, razen če se v skladu z nacionalnim programom za mladino v posameznem razpisu določi drugače.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena, se lahko v posameznem javnem razpisu določi drugačen model določitve višine sredstev za upravičence oziroma vrednosti točke kot to določa prejšnji odstavek.

12. člen

(1) Po končanem odpiranju in preverjanju prijav ter točkovanju pripravi komisija zapisnik o sofinanciranju projektov mladinskega sektorja, ki je sestavni del zapisnika.

(2) Izbranim izvajalcem projektov mladinskega sektorja se po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek, izda in vroči odločba.

13. člen

(1) Na podlagi dokončne in pravnomočne odločbe iz prejšnjega člena občina s predlaganim izvajalcem sklene pogodbo za odobrene projekte. V pogodbi se opredeli vsebina in obseg projektov, pravice in dolžnosti izvajalca projektov, obseg sredstev, ki se zagotavlja iz občinskega proračuna, namen in način nadzora nad porabo sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Če kateri od izvajalcev projektov, v postavljenem roku, ne podpiše pogodbe, se šteje, da je svoj predlog umaknil. V tem primeru je potrebno odločbo odpraviti.

(3) Izvajalci projektov, ki so z občino sklenili pogodbo iz prvega odstavka tega člena, morajo po opravljenih projektih, določenih

v pogodbi, predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti, najkasneje do datuma, ki je določen v medsebojni pogodbi.

(4) Če upravičenec zaradi objektivnih razlogov ne more izvesti projekta, se sredstva lahko prerazporedijo za drug projekt, vendar mora o tem upravičenec zaprositi komisijo, ki se mora v roku enega meseca odločiti o prošnji. Na podlagi odločitve se izda odločbo, ki je podlaga za sklenitev aneksa k obstoječi pogodbi.

KONČNE DOLOČBE

14. člen

Članom komisije, ki je že bila imenovana po prejšnjem pravilniku preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bila imenovana. Po izteku mandata se imenujejo člani na način in po postopku, določenim s tem pravilnikom.

15. člen

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnih projektov mladinskih organizacij v Občini Logatec (Logaške novice, št. 07/04).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu občine.

Številka: 007-34/2011-1

Logatec, 15. 12. 2011

Berto MENARD

ŽUPAN

Na podlagi 11. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C), 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, 10/10-uradno prečiščeno besedilo) in v povezavi s 96. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Logatec (Logaške novice, št. 12/08) je Občinski svet Občine Logatec, na svoji 9. redni seji, dne 10. 11. 2011 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

drugega odstavka 5. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za ureditveno območje naselja Logatec (Uradni list RS, št. 27/05)

Obvezna razlaga drugega odstavka 5. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za ureditveno območje naselja Logatec (Uradni list RS, št. 27/05) se glasi:

I.

Za prevladujoč namen PI – druga proizvodna območja in predviden poseg i – proizvodni objekti, se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08, v nadaljnjem besedilu: Uredba) štejejo med proizvodna območja in proizvodne objekte tudi dejavnosti, ki so opredeljene v Uredbi v Prilogi I in sicer; Področje A, C, D, E in T.

II.

Ta obvezna razlaga je sestavni del Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za ureditveno območje naselja Logatec (Ur. list RS, št. 27/05).

III.

Ta obvezna razlaga se objavi v uradnem glasilu in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-27/2011-3

Logatec, 1. 8. 2011

Berto Menard, l.r.

ŽUPAN

Poziv za predlaganje predstavnikov javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste

Komisija za mandatne zadeve, volitve in imenovanje je, dne 9.12.2011, uvedla postopek za predlaganje predstavnikov javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste.

Skladno z obvestilom Ministrstva za notranje zadeve je za predstavnika javnosti v senatih za reševanje pritožb lahko imenovan **državljan RS**, ki:

- ni pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- ni v kazenskem postopku za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- ni s pravnomočno odločbo obsojen za dva ali več prekrškov z znaki nasilja ali za tri ali več hujših prekrškov zoper varnost cestnega prometa, za katere so kot sankcija predpisane kazenske točke,
- ni javni uslužbenec policije (policist ali drugi javni uslužbenec, zaposlen v policiji) ali funkcionar (sindikalni zaupnik) reprezentativnih sindikatov policistov,
- aktivno obvlada slovenski jezik in
- je osebno primeren za sodelovanje v senatih za preverjanje pritožb oziroma v lokalnem okolju uživa ugled in zaupanje soobčanov, ter je na podlagi njegovega dosedanjega življenja, ravnanja in obnašanja mogoče utemeljeno sklepati, da bo svoje delo kot član senata opravljal pošteno in vestno.

Predlagatelji so dolžni predložiti pisno izjavo kandidata:

1.
 - da je državljan RS,
 - ni pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti
 - ni v kazenskem postopku za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti,
 - ni s pravnomočno odločbo obsojen za dva ali več prekrškov z znaki nasilja ali za tri ali več hujših prekrškov zoper varnost cestnega prometa, za katere so kot sankcija predpisane kazenske točke,
 - ni javni uslužbenec policije (policist ali drugi javni uslužbenec, zaposlen v policiji) ali funkcionar (sindikalni zaupnik) reprezentativnih sindikatov policistov,
2. da dovoljuje Občini Logatec pridobitev podatkov iz 1. točke iz uradnih evidenc. Predlagatelj je dolžan tudi utemeljiti izpolnjevanja pogoja, da je kandidat osebno primeren za sodelovanje v senatih za preverjanje pritožb oziroma da v lokalnem okolju uživa ugled in zaupanje soobčanov, ter je na podlagi njegovega dosedanjega življenja, ravnanja in obnašanja mogoče utemeljeno sklepati, da bo svoje delo kot član senata opravljal pošteno in vestno.

Poleg navedenih sestavin naj prijava vsebuje tudi soglasje kandidata za sodelovanje v tem postopku.

Predloge je potrebno posredovati v pisni obliki na naslov: Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec. Komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja bo upoštevala kot pravočasne tiste predloge, ki bodo prispeli do vključno 27.12.2011.

Številka: 014-17/2011-5
Datum: 13.12.2011

Zoran Mojškerc l.r.
predsednik

O CERU NIK na zboru krajanov Krajevne skupnosti Naklo

Župan Občine Logatec je, v prostorih Narodnega doma, v petek, 25. novembra 2011, na pobudo Krajevne skupnosti Naklo, sklical zbor krajanov. V skladu z 79. členom Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10-uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: statut občine) občani na zboru krajanov med drugim obravnavajo pobude in predloge ter oblikujejo stališča v smislu razvoja občine, gospodarjenja s prostorom, varovanja življenjskega prostora, oblikujejo na tudi mnenja o zadevah, ki se tičejo njihovega življenja in dela v tem okolju.

Na podlagi 82. člena statuta Občine, zbor krajanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine (275 prebivalcev KS Naklo), za katero je zbor sklican, odločitev občanov pa je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru. Pri tem mora javni uslužbenec Občinske uprave ugotoviti sklepčnost zbora krajanov ter v primeru glasovanja o odločitvah zbora voditi zapisnik.

Namen zbora je bila seznanitev s projektom CERO NIK, h kateremu je poleg Občine Logatec pristopilo še petnajst Občin Istre, Notranjske in Krasa. Uvodno obrazložitev so podali župan Občine Logatec, Berto Menard, predsednik Zveze ekoloških gibanj Slovenije, Karel Lipič in predstavnik projektne skupine, Jernej Lah.

Zbora krajanov se je udeležilo sto volilnih upravičencev Krajevne skupnosti Naklo, ki so z vprašanji, pomisleki in predlogi konstruktivno sodelovali pri odprti razpravi.

V uvodnem delu se je župan zavzel predvsem za razvoj občine Logatec in podal razloge za izgradnjo Centra za ravnanje z odpadki, zaradi katerega bi med drugim tudi precej lažje zaprli odlagališče na Ostrem Vrhu. Občane je pri tem zaskrbelo nova lokacija objekta, predvidenega v industrijski coni, ki pa je po zagotovilih projektanta dovolj oddaljena od naselja, da ni pričakovati negativnih vplivov. Pojavilo se je tudi vprašanje o uvrščanju tovrstnih objektov v kraško okolje, kar po zagotovilih Lipiča ne predstavlja težav, ker ne gre za odlagališče, temveč za zaprt objekt, zgrajen po najvišjih standardih. Po njegovem mnenju je projekt tudi pomemben za razvoj in ga bodo v Zvezi ekoloških gibanj Slovenije podprli. Tehnologija je dobra, ne potrebuje veliko prostora, vonj pa je obvladljiv in zanemarljiv. Vsi odgovori na okoljska vprašanja bodo v kratkem zajeti tudi v Projektu vplivov na okolje, ki bo le v primeru kvalitetne in neoporečne izvedbe objekta služil za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja. Predstavljen je bil tehnični del projekta, shema celotnega toka obdelave in finančna konstrukcija investicije.

Eno izmed opozoril s strani krajanov je bila količina odpadkov za predelavo, ki naj bi se drastično zmanjševala, podan je bil tudi pomislek o smiselnosti trinajstih centrov za obdelavo v Sloveniji. Odziv na prihranek posameznika na mesečni položnici zaradi izgradnje centra je bil mešan. Krajanji pa so med drugim tudi izpostavili precej mačehovski odnos Občine do centralne čistilne naprave in izrazili bojazen, da se utegne kaj podobnega zgoditi tudi pri centru za ravnanje z odpadki. Da temu ne bo tako, je poudaril župan Občine Logatec, in med drugim omenil, da je predvidena obnova čistilne naprave v teku. Na vprašanje krajanke, o načinu preverjanja volje občanov o projektu CERO NIK je dejal, da je tudi ta seznanitev ena izmed oblik obojestranske komunikacije.

Ta seznanitev pa bi se v razpravi, v primeru sklepčnosti zbora krajanov, lahko končala tudi z odločitvijo prisotnih, bodisi za bodisi proti izgradnji CERO NIK.

Zbor krajanov je potekal dobri dve uri, v duhu konstruktivne razprave in predlogov občanov ter župana, katerih mnenja si z vsakim podobnim dogodkom stopajo bližje. Oboji upajo na medsebojno podporo pri pravilni odločitvi, ki bo na dolgi roki pomenila najboljšo rešitev za ravnanje z odpadki, tako za Občino kot njene občane.

Občinska uprava

ZAPISNIK

zboru krajanov naselja Grčarevec, ki je bil v četrtek, 20.10.2011, ob 18.00. uri.

Zbor je potekal v prostorih TKŠD Grčarevec »Na ovinku«. Zbor je vodil župan Občine Logatec Berto Menard (v nadaljevanju župan).

Na seji so bili navzoči:

- **29 volilnih upravičencev naselja Grčarevec**
- **predstavniki Občine Logatec:**

Berto Menard, župan, Ladislava Furlan, podžupanja, Vladislav Puc, podžupan, mag. Maja Lukan Lapornik, podsekretar in mag. Katja Žagar, podsekretar.

Zbor se je pričel ob 18.50 uri.

S sklicem zboru krajanov je bil določen naslednji dnevni red:

- 1. ustanovitev nove krajevne skupnosti, glasovanje o imenu in območju,**
- 2. razno.**

Župan je uvodoma predstavil razloge za sklic zboru krajanov ter stanje krajevnih skupnosti v občini na splošno. Ravno tako je svoja razmišljanja ter finančne posledice predstavil podžupan.

Ad. 1

USTANOVITEV NOVE KRAJEVNE SKUPNOSTI, GLASOVANJE O IMENU IN OBMOČJU

Zboru krajanov je bilo predstavljeno nadaljnje delo v zvezi s sklepčnostjo in veljavnostjo glasovanja ter pojasnjeno, da se bo najprej glasovalo o imenu nove krajevne skupnosti nato pa še o območju. Zbor krajanov je bil seznanjen tudi z nadaljnjimi aktivnostmi, ki sledijo po sprejemu sklepov.

Med krajanji se je odvila razprava o potrebi po krajevni skupnosti oz. o možnem vplivu v svetu obstoječe krajevne skupnosti. Krajanji so izmenjali nekaj mnenj in stališč. Sledilo je glasovanje.

PREDLOG SKLEPA:

Ime krajevne skupnosti se glasi Krajevna skupnost Grčarevec.

Navzočih je bilo 29 volilnih upravičencev naselja Grčarevec.

Za je glasovalo 29 volilnih upravičencev. Proti ni glasoval nihče. Sklep **je bil** sprejet. Sledila je predstavitev obsega območja krajevne skupnosti, ki naj bi potekala po mejah prostorskih enot. Krajanji so zavzeli stališče, da bi meja morala potekati širše kot so meje prostorskih enot, in sicer v smeri proti Kalcam ter bi morala zajemati tudi zemljišča, na katerem stoji vodohran ter objekti ob Grčarevskem vrhu.

PREDLOG SKLEPA:

Ozemlje krajevne skupnosti obsega območje, ki je enako prostorski enoti naselja s predlogom, da se meja razširi na vodohran ter objekte s hišno številko Kalce 37 in 36 A, pod pogojem, da lastniki teh objektov z mejo soglašajo.

Navzočih je bilo 29 volilnih upravičencev naselja Grčarevec.

Za je glasovalo 29 volilnih upravičencev. Proti ni glasoval nihče. Sklep **je bil** sprejet.

Ad. 2

RAZNO

Pod to točko ni bilo razprave.

S tem je bil izčrpan dnevni red zboru krajanov naselja Grčarevec in ob 19.40 uri je župan zbor končal.

Številka: 031-2/2011-11

mag. Maja Lukan Lapornik

Datum: 20.10.2011

podsekretar